

Rio Grande do Norte
Assembleia Legislativa

HORIZONTE
2023

REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA – R A E

LOCAL: Sala de Vídeo Conferência do Prédio Sede da ALRN

DATA: 06.10.2022



ATO DA MESA Nº 2782/2019

Art. 1º Aprovar o plano de gestão estratégica que norteará a atuação da Assembleia Legislativa do Estado do Rio Grande do Norte no quadriênio 2020-2023, denominado “Horizonte 2023”, nos termos constantes do anexo deste Ato.



ATO DA MESA Nº 483/2022

Art. 1º Aprovar a **REVISÃO** do plano de gestão estratégica que norteia a atuação da Assembleia Legislativa do Estado do Rio Grande do Norte no quadriênio 2020-2023, denominado “Horizonte 2023”, nos termos constantes do anexo ao Ato da Mesa nº 2782/2019.

MISSÃO

Representar a sociedade norte-rio-grandense, legislar em sua defesa, fiscalizar e julgar os atos do poder público, visando a eficácia e eficiência, na aplicação dos recursos públicos e a concretização dos direitos fundamentais



VISÃO

Consolidar-se na sua atuação Legislativa e fiscalizadora, por meio de inovações, de governança e Gestão

VALORES

**Ética • Credibilidade • Sustentabilidade • Excelência •
Transparência • Responsabilidade social •
Profissionalismo**

Mapa Estratégico



HORIZONTE
2023

ESTRATÉGIA 2020-2023

VALORES: Ética • Credibilidade • Sustentabilidade • Excelência • Transparência
Responsabilidade social • Profissionalismo

VISÃO PARA 2023: Consolidar-se na sua atuação legislativa e fiscalizadora, por meio de inovações em governança e gestão.

MISSÃO: Representar a sociedade norte-rio-grandense, legislar em sua defesa, fiscalizar e julgar os atos do poder público, visando a eficácia e eficiência na aplicação dos recursos públicos e a concretização dos direitos fundamentais.

SOCIEDADE

1. Garantir os direitos de cidadania

Resultados/
Geração de valor

2. Fortalecer a interação da sociedade com a Assembleia Legislativa

PROCESSOS INTERNOS

3. Implantar a gestão de processos

Gestão Operacional

4. Aprimorar a comunicação com as partes interessadas

5. Modernizar a atuação parlamentar na fiscalização das políticas públicas

Governança e Gestão

6. Garantir os direitos de cidadania

RECURSOS

Pessoas

7. Aprimorar a gestão de pessoas

Tecnologia da Informação e Comunicação

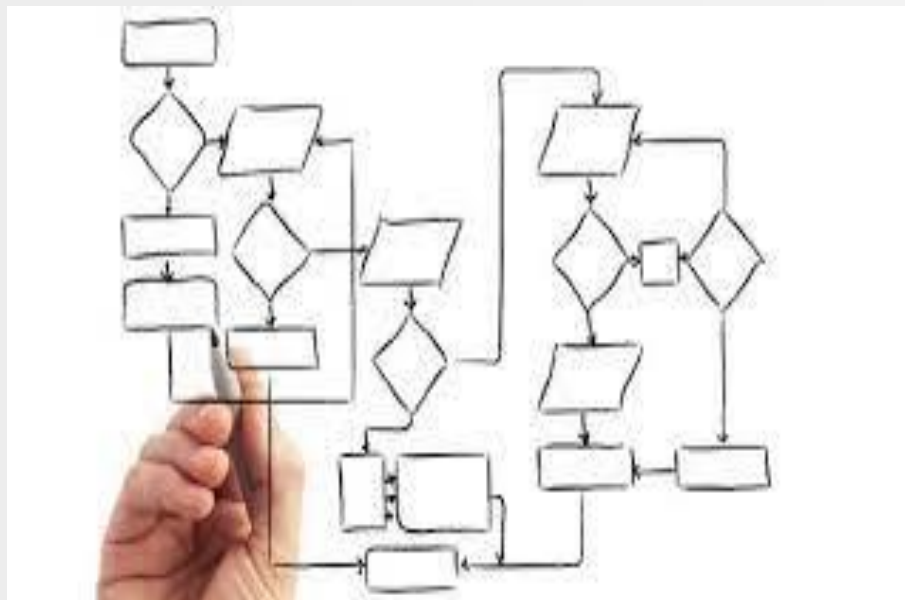
8. Implementar a governança de TIC

Infraestrutura Física

9. Melhorar a infraestrutura física

Orçamento

10. Aperfeiçoar a gestão orçamentária e financeira

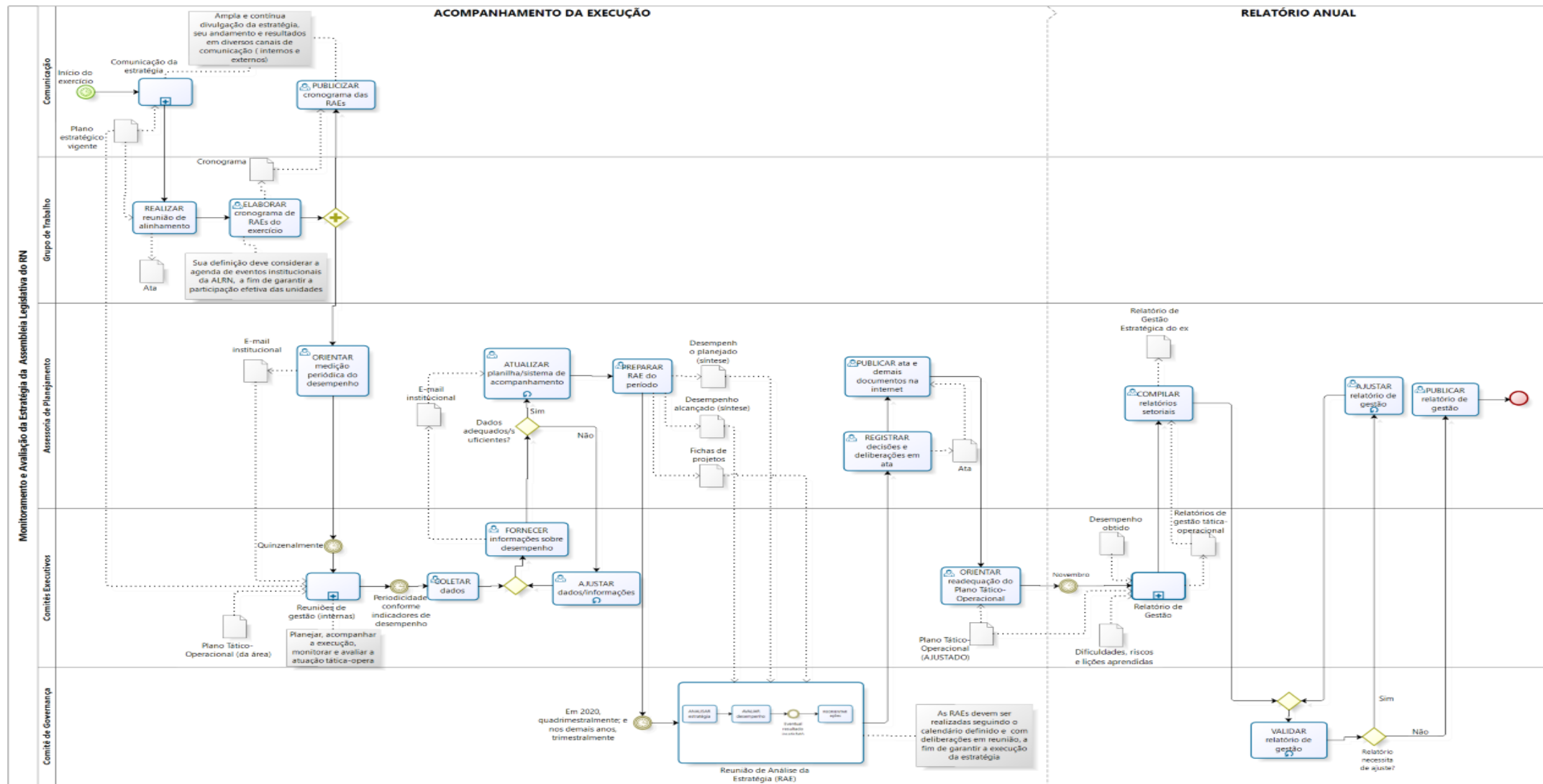


ATO DA MESA Nº 1285/2020

Art. 1º Aprova o Manual do Processo de Monitoramento e Avaliação da Estratégia da Assembleia Legislativa do RN

O Manual do Processo de Monitoramento e Avaliação da Estratégia da ALRN, busca a padronização, otimização de tarefas e integração entre as áreas e atividades da ALRN.

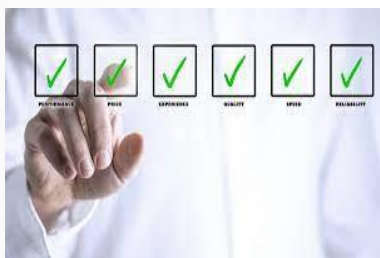
FLUXO DE MONITORAMENTO





PROCESSO DA REVISÃO DO PLANO:

Iniciado em outubro/2021 pela Assessoria de Planejamento com as unidades da ALRN verificando a aderência dos indicadores aos macrodesafios visando aprimorar o Plano Estratégico.



REUNIÃO DE VALIDAÇÃO DA REVISÃO DO PLANO:

Realizada em dezembro/2021 com o Comitê de Governança onde foram apresentados os indicadores que passam a integrar o Plano Estratégico revisado



PUBLICAÇÃO DO PLANO ESTRATÉGICO REVISADO: Ato da Mesa nº 483/2022.



DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES PARA IMPLANTAÇÃO DA POLÍTICA E DO PLANO DE GESTÃO DE RISCOS:

1- Projeto de Resolução nº 021/2022.

2 – Elaboração do Plano de Gestão de Riscos.

ATO DA MESA Nº 954/2020

Dispõe sobre a Governança e Gestão no âmbito da Assembleia Legislativa do RN

Art. 1º Estabelecer os mecanismos de Governança e Gestão no âmbito da ALRN por este Ato da Mesa.

Art. 6º O Comitê de Governança é composto pelos seguintes dirigentes, sendo presidido pelo primeiro:

- I** - Presidente da Assembleia;
- II** - Diretor-Geral da Assembleia;
- III** - Diretor Administrativo Financeiro
- IV** - Diretor-Geral da Presidência
- V** - Diretoria de Políticas Complementares;
- VI** - Diretor de Comunicação Institucional;
- VII** - Diretor de Gestão Tecnológica;
- VIII** - Diretor Legislativo;
- IX** - Diretor da Escola da Assembleia;
- X** - Diretoria de Representação Institucional;
- XI** - Ouvidor-Geral; e
- XII** - Coordenador de Gestão de Pessoas.

Art. 9º Os Comitês Executivos serão compostos na forma abaixo e pelos respectivos membros:

- I** - Comitê Gestor Orçamentário, que abrange a área administrativa, financeira e orçamentária;
- II** - Área de comunicação;
- III** - Área de tecnologia da informação;
- IV** - Área legislativa;
- V** - Área de gestão de pessoas;
- VI** - Área educacional;
- VII** - Área da cidadania.

HORIZONTE 2023

ESTRATÉGIA 2020-2023

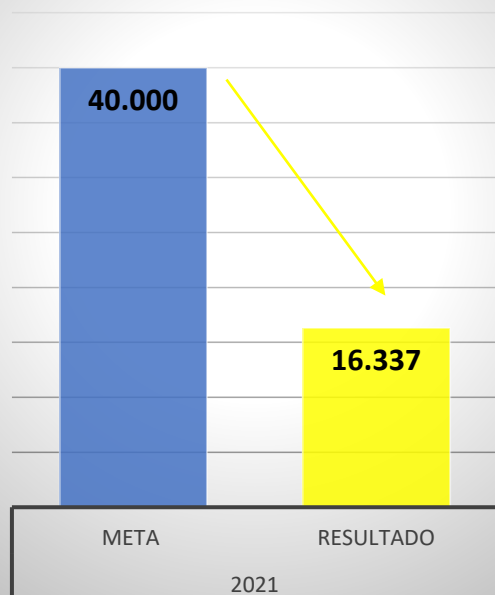
MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DA ESTRATÉGIA

INDICADORES



MACRODESAFIO 1 – GARANTIR OS DIREITOS DA CIDADANIA

Pessoas Beneficiadas no Programa Assembleia e Você

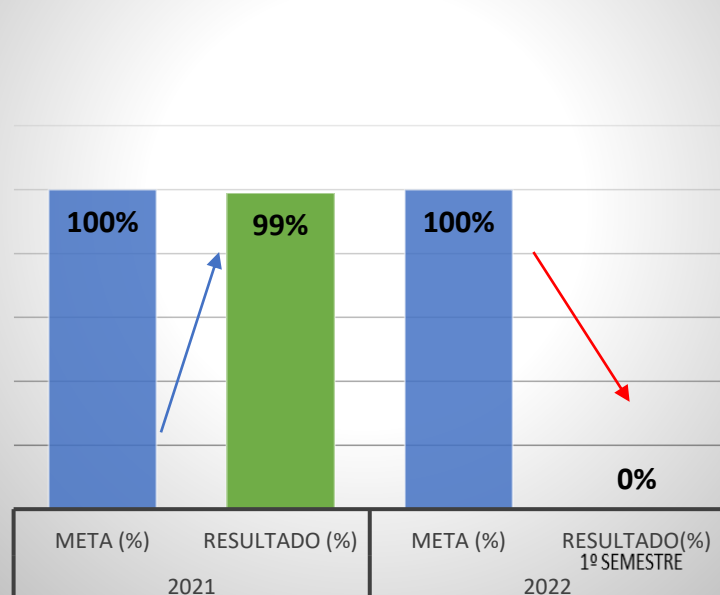


Fonte: Diretoria de Políticas Complementares

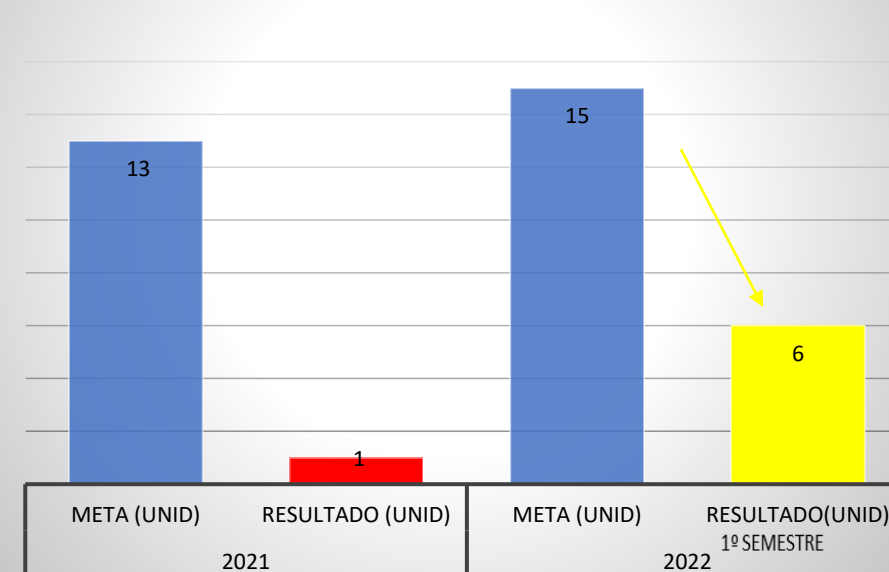
Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior o número de Pessoas Beneficiadas no Programa Assembleia e Você, melhor”
“quanto maior o percentual de satisfação do usuário, melhor”

Percentual de Satisfação dos Usuários do Programa ASSEMBLEIA E VOCÊ (SUAV)



Campanhas Educacionais de Saúde e Bem Estar (CSBe)



Fonte: Divisão de Programas Complementares de Saúde

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior o número de campanhas realizadas, melhor”

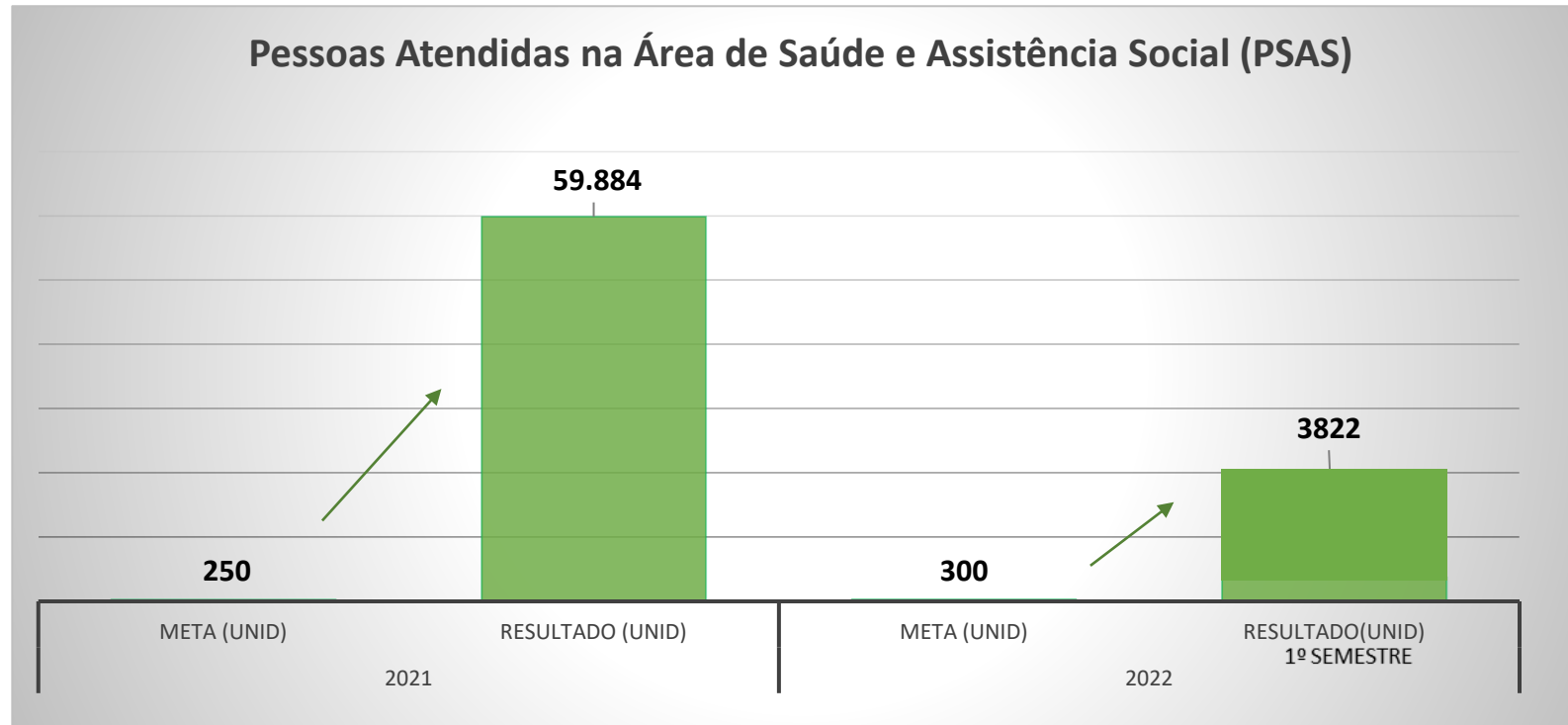
Nota: O indicador “Pessoas Beneficiadas no Programa Assembleia e Você”, em 2021, teve sua meta prejudicada em virtude da Pandemia do Covid-19. Nesse ano foram realizadas apenas duas ações, nas cidades de Apodi a Parelhas. Em 2022, o Programa não pode ser executado em razão do aumento dos casos de Covid e por razões legais (período eleitoral), prejudicando também a medição do Indicador “Percentual de satisfação dos usuários do Programa Assembleia e Você”, por se tratar de pesquisa realizada nas ações.

Nota:

2021, **VACINAÇÃO, COVID E INFLUENZA**

2022, foram realizadas as campanhas: **SEMANA DA MULHER, PROGRAMA MOVIMENTE-SE, DIA MUNDIAL DA VOZ, RODA DE CONVERSA TEMA: Descomplicando a Maternidade, RODA DE CONVERSA TEMA: Ansiedade, vacinação contra COVID e INFLUENZA**

MACRODESAFIO 1 – GARANTIR OS DIREITOS DA CIDADANIA



Fonte: Divisão de Programas Complementares de Saúde e Bem Estar

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“ quanto maior o número de pessoas atendidas, melhor”

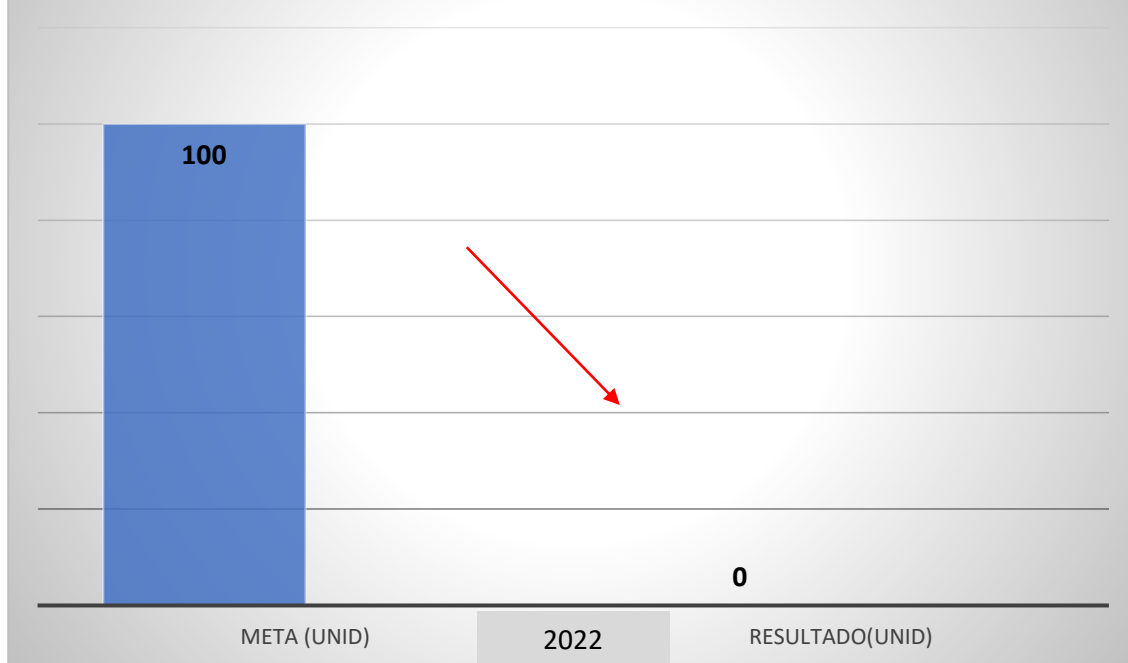
Nota:

2021 CLÍNICA MÉDICA PRESENCIAL (921), EDUCADORES FÍSICOS (218), ENFERMAGEM (1807), ENFERMAGEM (ACOLHIMENTO) (825), FISIOTERAPIA (150), FONOAUDIOLOGIA (23), NEFROLOGIA (05), NUTRICIONISTA (59), ODONTOLÓGIA (317), PSICOLOGIA (489), SERVIÇO SOCIAL (580), TELEATENDIMENTO MÉDICO (700), TELEATENDIMENTO DE ENFERMAGEM (600), **TRIAGEM MULTIPROFISSIONAL (53.190).**

2022, CLÍNICO GERAL (1.356), ENFERMAGEM (787), PSICOLOGIA (580), ODONTOCLÍNICA (419), FISIOTERAPIA (199), FONAUDIOLOGIA (131), EDUCAÇÃO FÍSICA (113), NUTRIÇÃO (112), PRÁTICAS INTEGRATIVAS (110), HIPNOSE TERAPIA (9), NEFROLOGIA (5) e PERSONAL TRAINER (1).

MACRODESAFIO 2 - FORTALECER A INTEGRAÇÃO DA SOCIEDADE COM A ASSEMBLEIA LEGISLATIVA

Índice de Audiências Públicas com Resolutividade (IAPR)



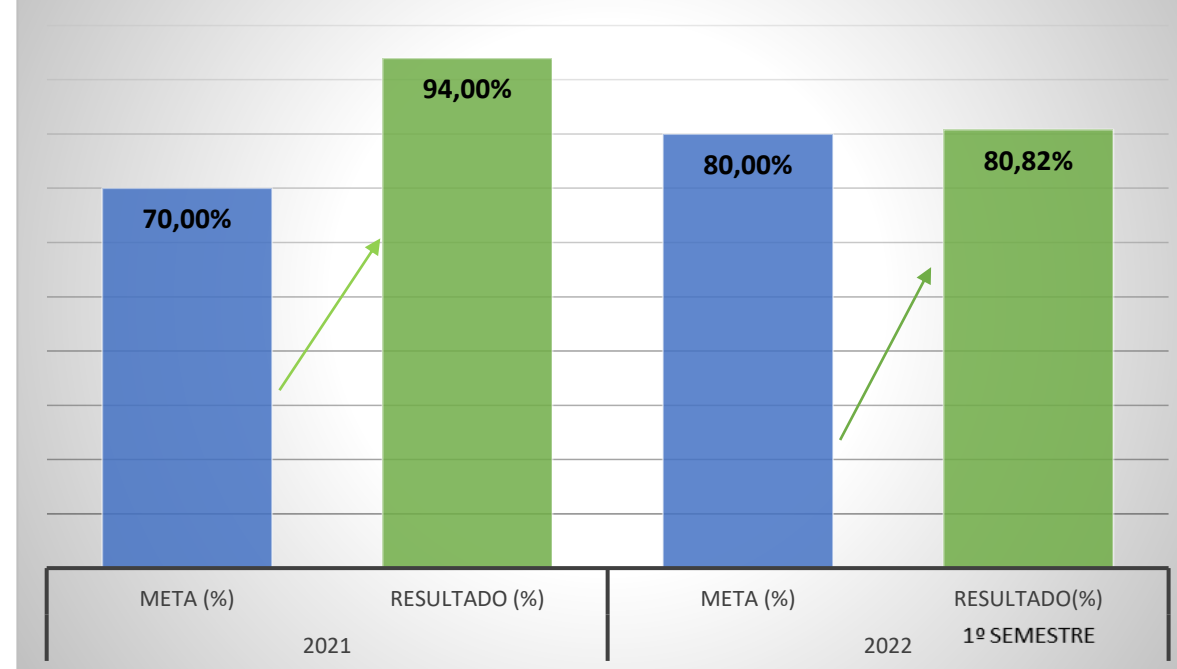
Fonte: Diretoria Legislativa

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior o percentual de audiências públicas com resolutividade, melhor”

Nota: Em 2022, não foi possível quantificar a resolutividade das audiências públicas realizadas, entretanto, existe na Diretoria Legislativa proposta de medição para os próximos anos.

Índice de Produção Legislativa (IPL)



Fonte: Diretoria Legislativa

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

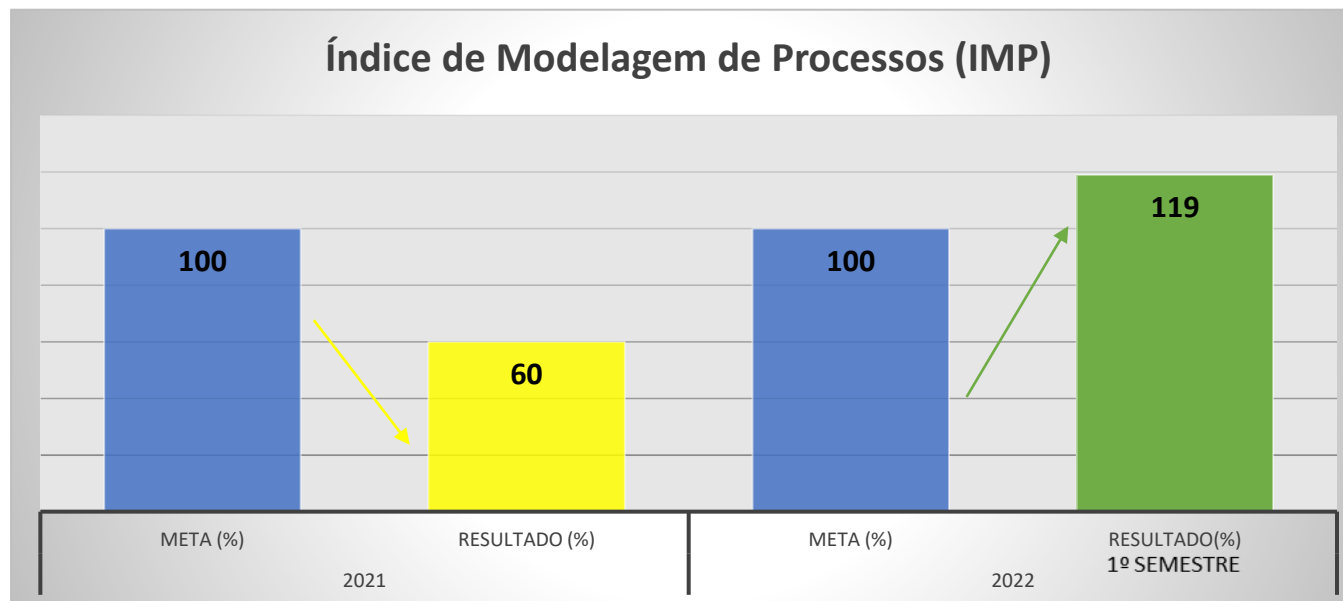
“quanto maior o percentual de produção legislativa, melhor”

Nota1: Para este indicador, matéria legislativa compreende projetos de leis, resoluções e decretos;

Nota2: Produção adequada deve ser entendida a elaboração de matéria legislativa, sem dispensa do devido trâmite legal e completo debate popular e, ainda, com a participação, no mínimo 1 representante do governo ou partido da situação e um representante da oposição nas comissões e/ou plenário;

Nota3: Em 2022, foram deliberadas 146 matérias, 28 tiveram as formalidades regimentais dispensadas, o que corresponde a 80,82% de matérias deliberadas que seguiram o rito regimental (não tiveram dispensa).

MACRODESAFIO 3 - IMPLANTAR A GESTÃO DE PROCESSOS



Fonte: Assessoria de Planejamento

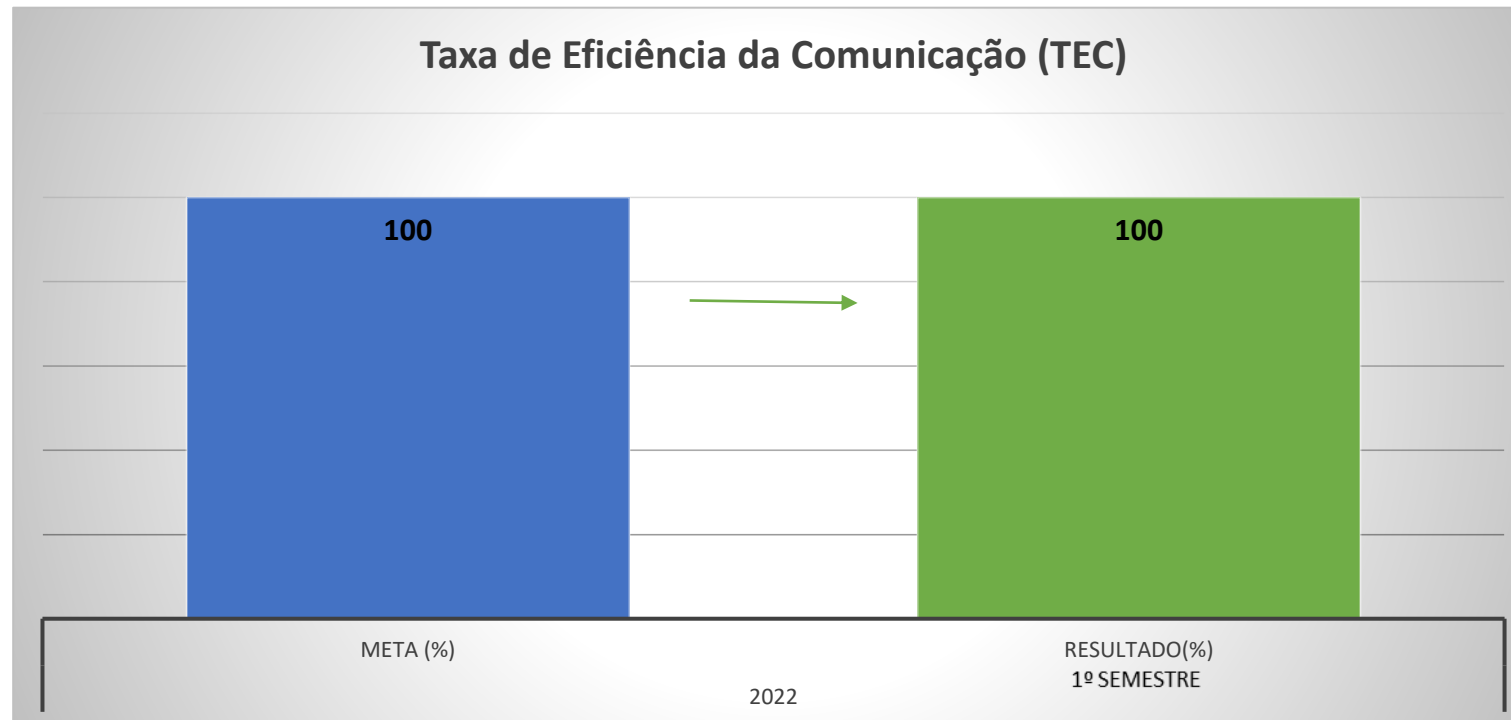
Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior o percentual do índice de modelagem de processo, melhor”

Nota1: Considera-se Índice de modelagem de processos o número de processos modelados no período-base em relação ao número de processos definidos para modelagem no período-base;

Nota2: Para o exercício de 2021, foi estabelecida a meta de 5 processos modelados, sendo 3 desenhados. Com a participação dos servidores em capacitações e o engajamento dos mesmos, para o exercício 2022, foi estabelecida a meta de 100 processos modelados, sendo 129 cumpridos.

MACRODESAFIO 4 - APRIMORAR A COMUNICAÇÃO COM AS PARTES INTERESSADAS



Fonte: Diretoria de Comunicação Institucional

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior o percentual de Eficiência da Comunicação , melhor”

Nota: Considera-se Taxa de Eficiência da Comunicação a média do volume de notícias, da quantidade de gerenciamento de crise, do quantitativo de demanda interna e do número de seguidores e visualizações em redes sociais da ALRN.

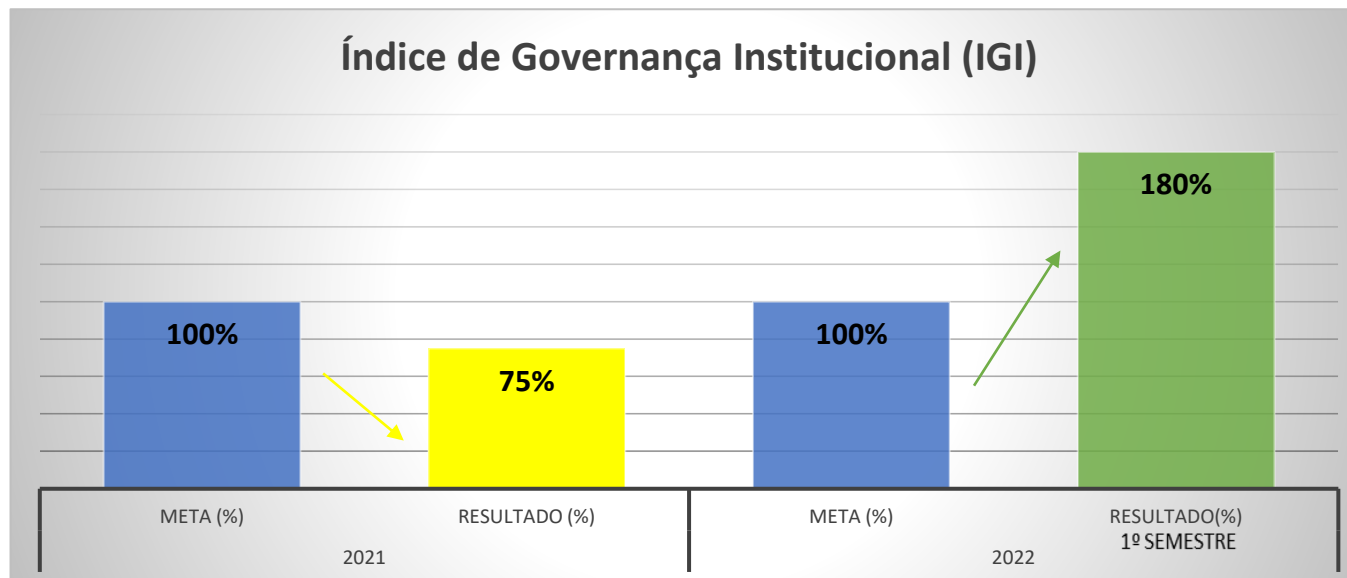
MACRODESAFIO 5 - MODERNIZAR A ATUAÇÃO PARLAMENTAR NA FISCALIZAÇÃO DAS POLÍTICAS PÚBLICAS

O Indicador “Índice de Execução do Plano de Fiscalização” foi incluído na Revisão do Plano Estratégico - 2022.

Para ano de 2022, ficou estabelecida a iniciativa estratégica “Elaboração do Plano de Fiscalização”. E, para o ano de 2023, a execução do referido Plano, seu monitoramento e a medição do indicador mencionado.

Fonte: Comissão de Finanças e Fiscalização

MACRODESAFIO 6 - BUSCAR EXCELÊNCIA NAS PRÁTICAS DE GOVERNANÇA E GESTÃO



Fonte: Diretoria Geral (com o apoio da Assessoria de Planejamento)

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior o índice de governança institucional, melhor”

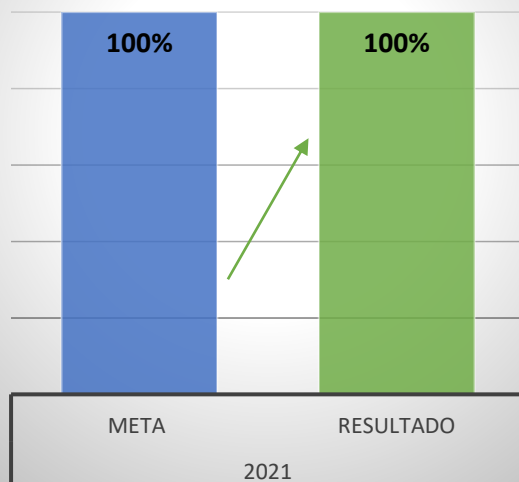
Nota 1: Considera-se Índice de governança institucional (IGI) o número de práticas de governança implantadas no período-base em relação ao número de práticas de governança preconizadas pelo TCU no exercício anterior (38 itens de controle especificados em 2018).

Nota 2: Para 2021 está previsto a implantação de **08** novas práticas de gestão preconizadas pelo TCU, sendo implantadas 6 novas práticas.

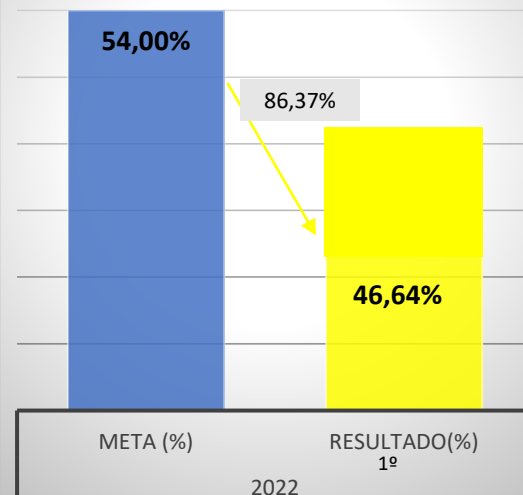
Para 2022 está previsto a implantação de **05** novas práticas de gestão preconizadas pelo TCU. No 1º semestre já foram implantadas **08** novas práticas.

MACRODESAFIO 7 - APRIMORAR A GESTÃO DE PESSOAS

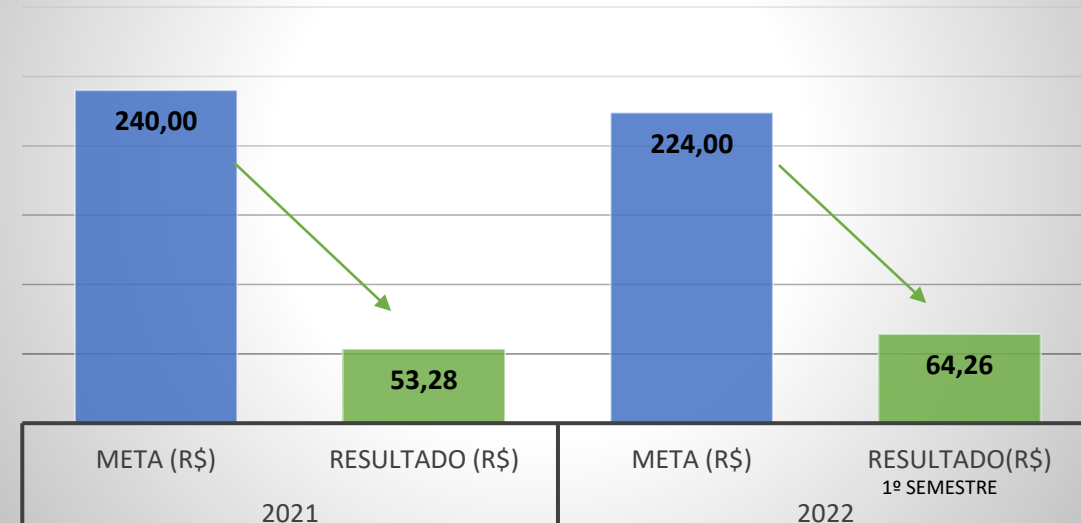
Índice de Governança de Pessoas



Taxa de Execução do Plano de Gestão de Pessoas (EPGP)



Taxa de Investimento em Capacitação (TIC)



Fonte: Coordenadoria de Gestão de Pessoas

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior o percentual de Execução do Plano de Gestão de Pessoas (EPGP), melhor”

Nota1: resultado da medição dos indicadores do Plano de Gestão de Pessoas no período-base em relação à meta prevista dos indicadores do Plano de Gestão de Pessoas (Índice de disseminação do conhecimento (IDCONH), índice de avaliação de desempenho (IAVD), Número de ações de motivação e conscientização (NAMC), Índice de melhoria de processos (IMEP) e Índice de tratamento de lacunas de competências (ITLCOMP);

Nota2: Para a apuração da taxa em 2022, não foram considerados os indicadores Índice de Disseminação do Conhecimento (IDCONH) e Índice de tratamento de lacunas de competências (ITLCOMP) por inviabilidade da medição.

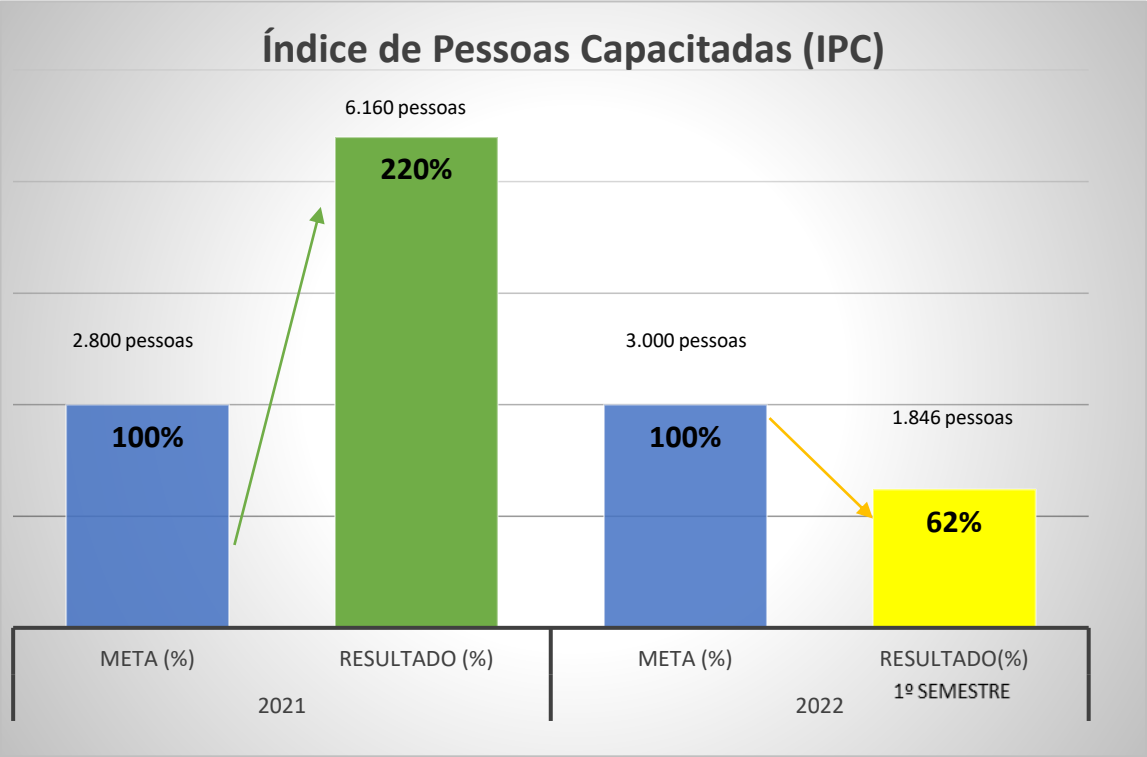
Fonte: Escola da Assembleia

Leitura do Gráfico: Quanto menor, melhor:

“quanto menor a Taxa de investimento em capacitação, melhor”

Nota1: VAC – Considera-se Taxa de investimento em capacitação (TIC) o valor aplicado na execução do plano de capacitação no período-base em relação do número de pessoas capacitadas no período-base;

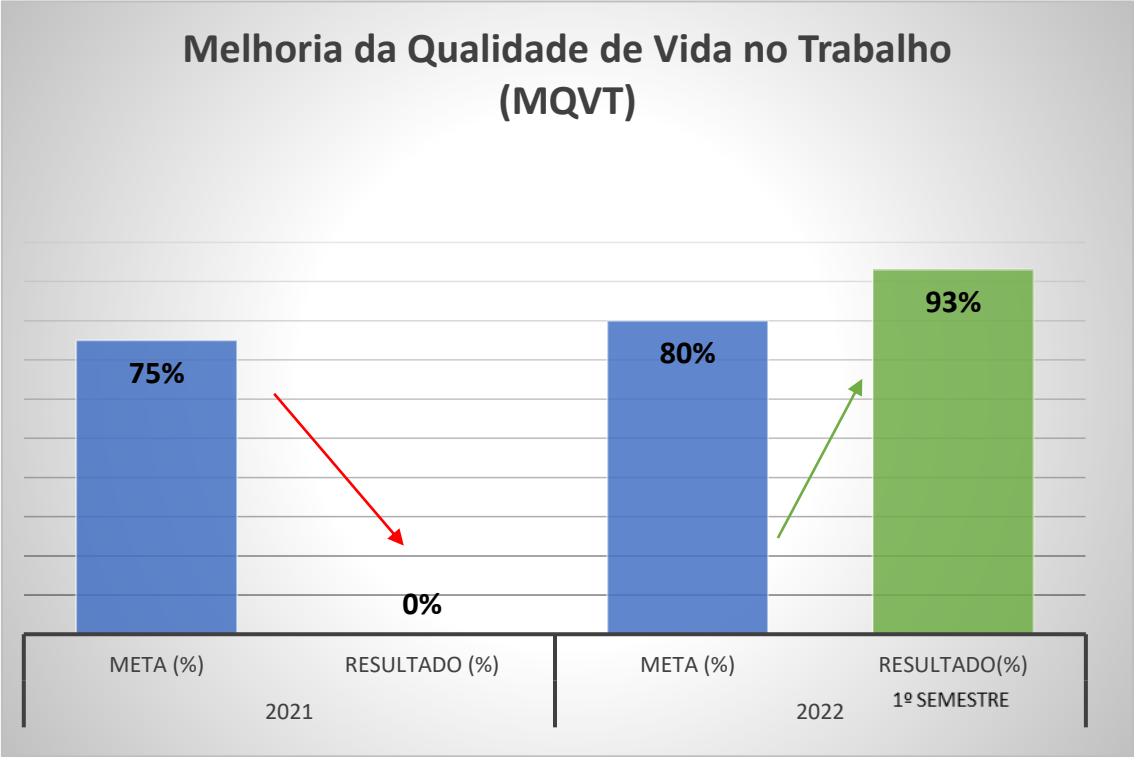
MACRODESAFIO 7 - APRIMORAR A GESTÃO DE PESSOAS



Fonte: Escola da Assembleia

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor
“quanto maior o Índice de pessoas capacitadas, melhor”

Nota1: resultado da medição do número de pessoas capacitadas no período-base em relação ao Número de pessoas previstas para capacitação no período-base



Fonte: Escola da Assembleia

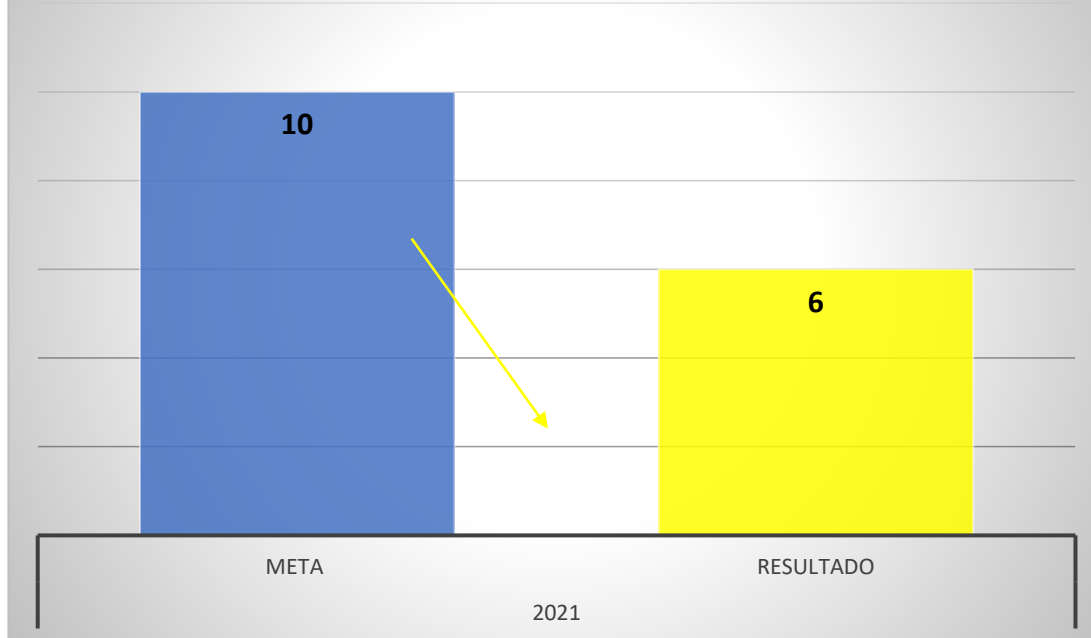
Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:
“quanto maior o percentual de Melhoria da Qualidade de Vida no Trabalho, melhor”

Nota1: Percentual de satisfação geral obtido na avaliação do ambiente de trabalho (pesquisa de clima) no período-base;

Nota2: A pesquisa foi aplicada em Junho/Julho de 2022 tendo como resultado um percentual de média geral 93%. O núcleo de treinamento, capacitação e avaliação de desempenho está na fase de desenvolvimento do relatório, em seguida será apresentado a diretoria geral e logo após ao servidores.

MACRODESAFIO 7 - APRIMORAR A GESTÃO DE PESSOAS

Ações de Qualidade de Vida no Trabalho



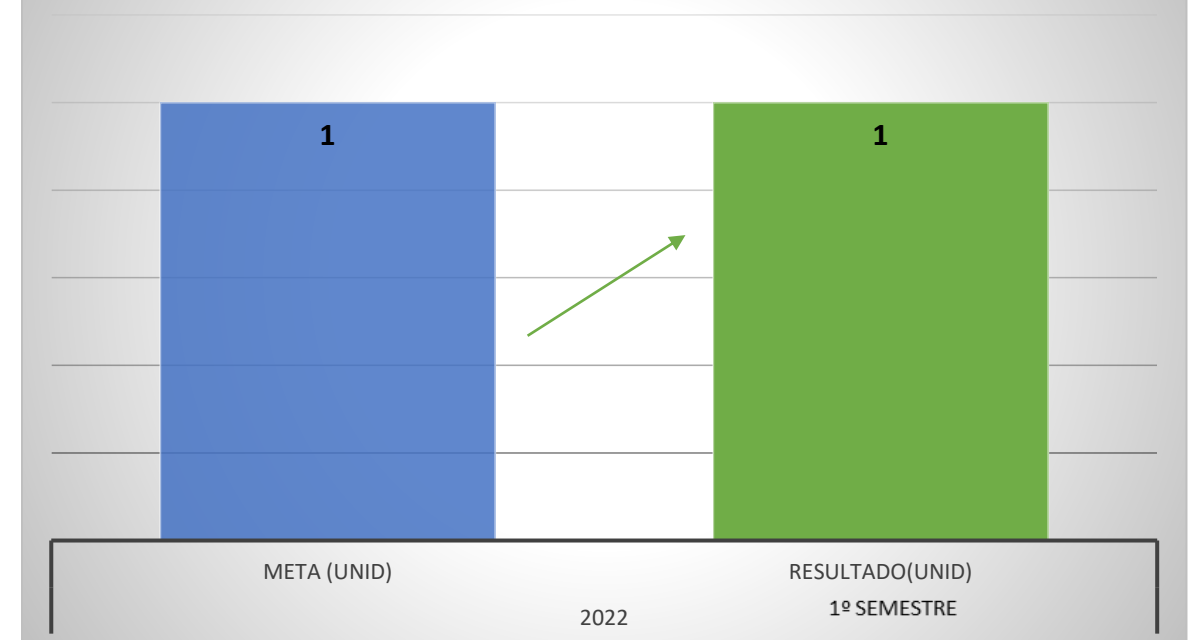
Fonte: Coordenadoria de Gestão de Pessoas

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior o número de ações de Qualidade de Vida no Trabalho, melhor”

Nota1: Para o indicador “Ações de Qualidade de Vida no Trabalho”, em 2021, foi prevista a meta de 06 ações.

Concurso Público (CP)



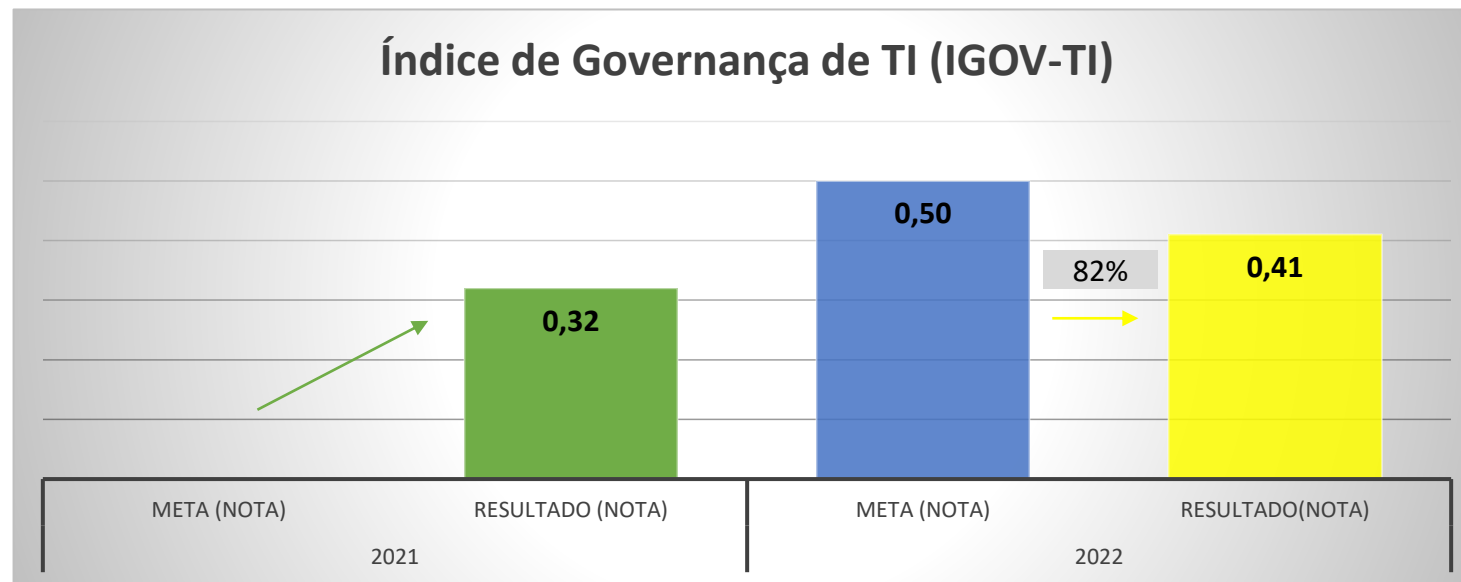
Fonte: Diretoria-Geral

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior o número de concurso, melhor”

Nota1: Considera-se concurso realizado porque no 1º Semestre já havia data e realização das inscrições. Entretanto, o concurso foi efetivamente realizado em setembro/2022.

MACRODESAFIO 8 - IMPLEMENTAR A GOVERNAÇÃO DE TIC



Fonte: Diretoria de Gestão Tecnológica

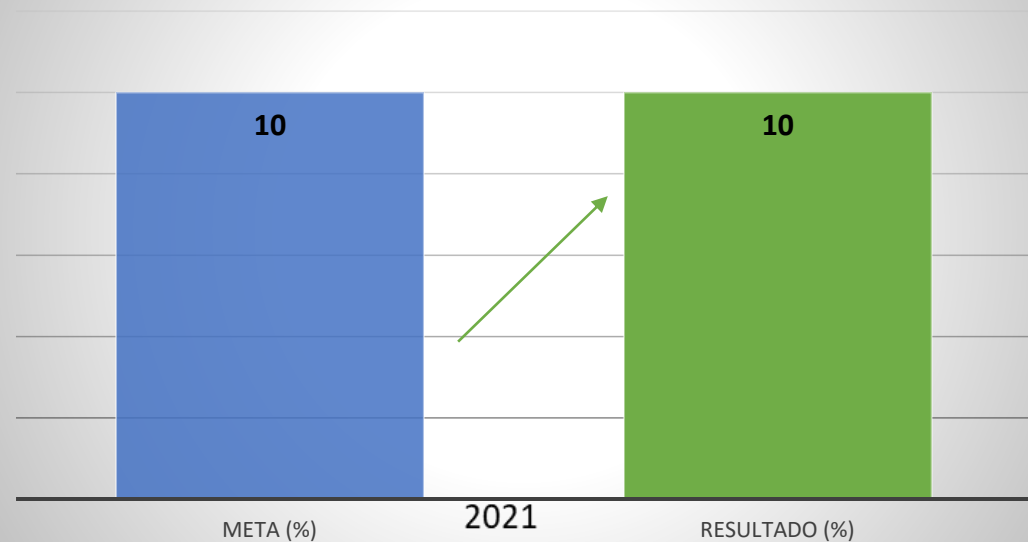
Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior a nota do Índice de Governança de TI (IGOV-TI), melhor”

Nota1: Índice desenvolvido a partir de um Formulário elaborado pelo TCU com pontuação (nota) que varia de 0,0 a 1,00 apresentando o nível de maturidade em governança considerando o Número de práticas de governança de TIC implantadas no período-base.

MACRODESAFIO 9 - MELHORAR A INFRAESTRUTURA FÍSICA

Índice de Reforma e Ampliação da Escola

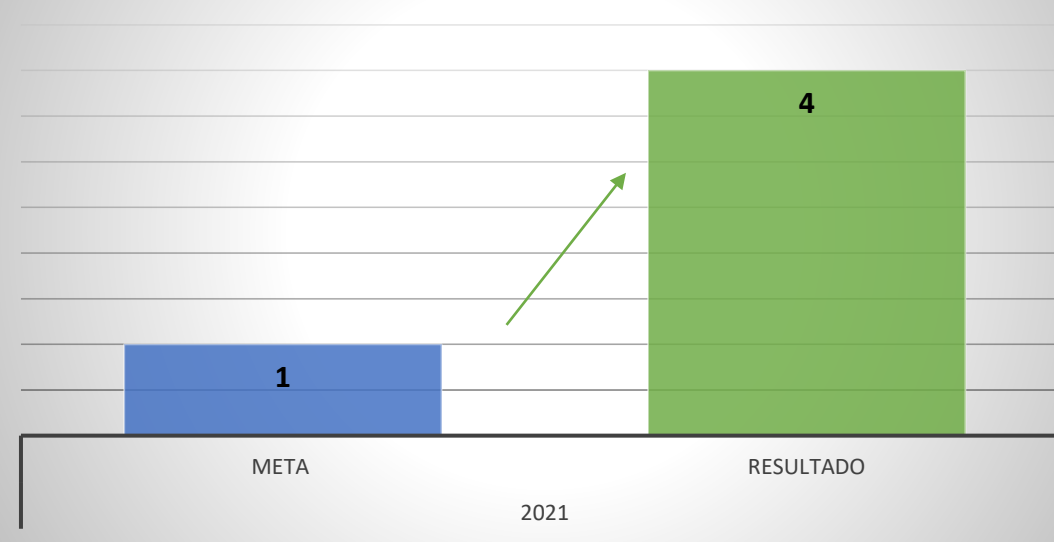


Fonte: Divisão de Arquitetura e Engenharia

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior a nota do índice de reforma e ampliação da Escola, melhor”

Índice de Aquisição de Imóvel



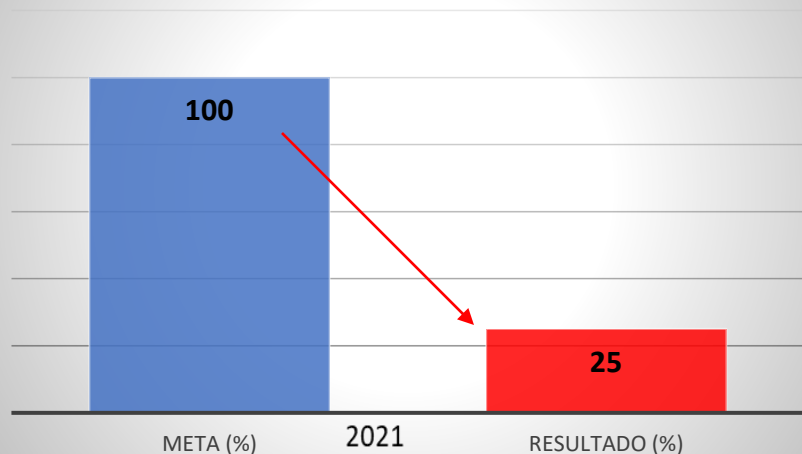
Fonte: Diretoria-Geral

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior a nota do índice de aquisição de imóvel, melhor”

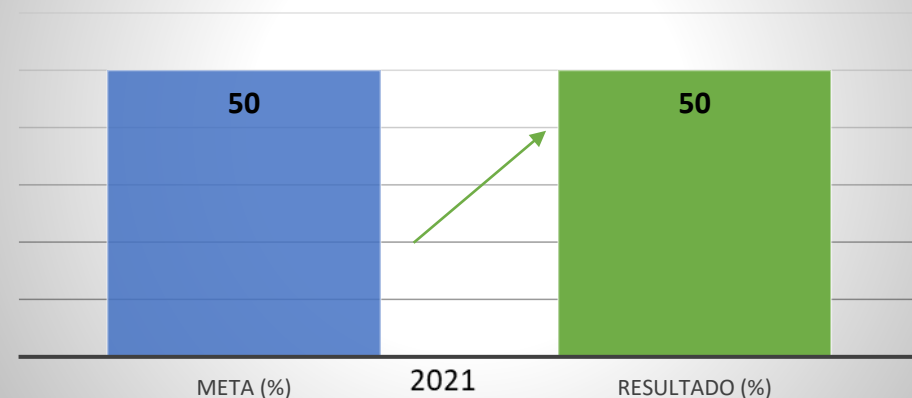
MACRODESAFIO 9 - MELHORAR A INFRAESTRUTURA FÍSICA

Índice de Construção do Anexo



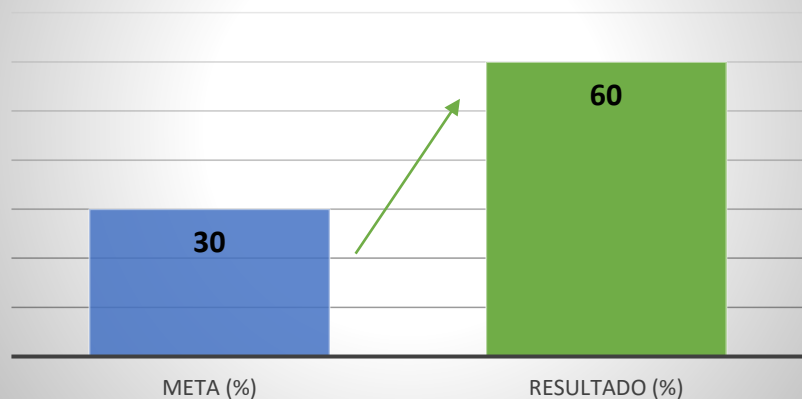
Fonte: Divisão de Arquitetura e Engenharia

Índice de Reforma das Unidades Administrativas



Fonte: Divisão de Arquitetura e Engenharia

Índice de Construção do Memorial



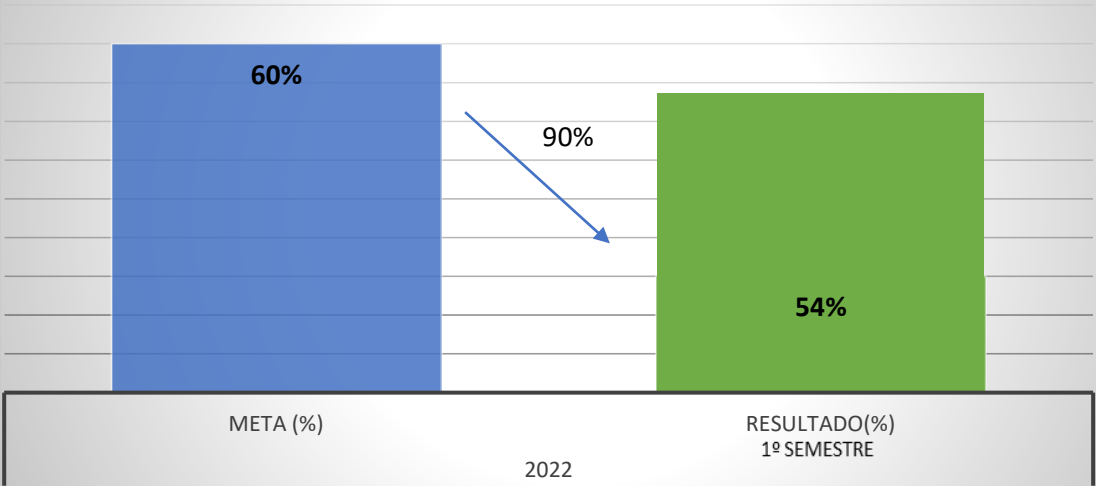
Fonte: Divisão de Arquitetura e Engenharia

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior a nota do índice de Construção do Anexo, Índice de Reforma das Unidades Administrativas e Índice de Construção do Memorial, melhor”

MACRODESAFIO 9 - MELHORAR A INFRAESTRUTURA FÍSICA

Índice de Execução do Plano de Infraestrutura da ALRN (EPI)

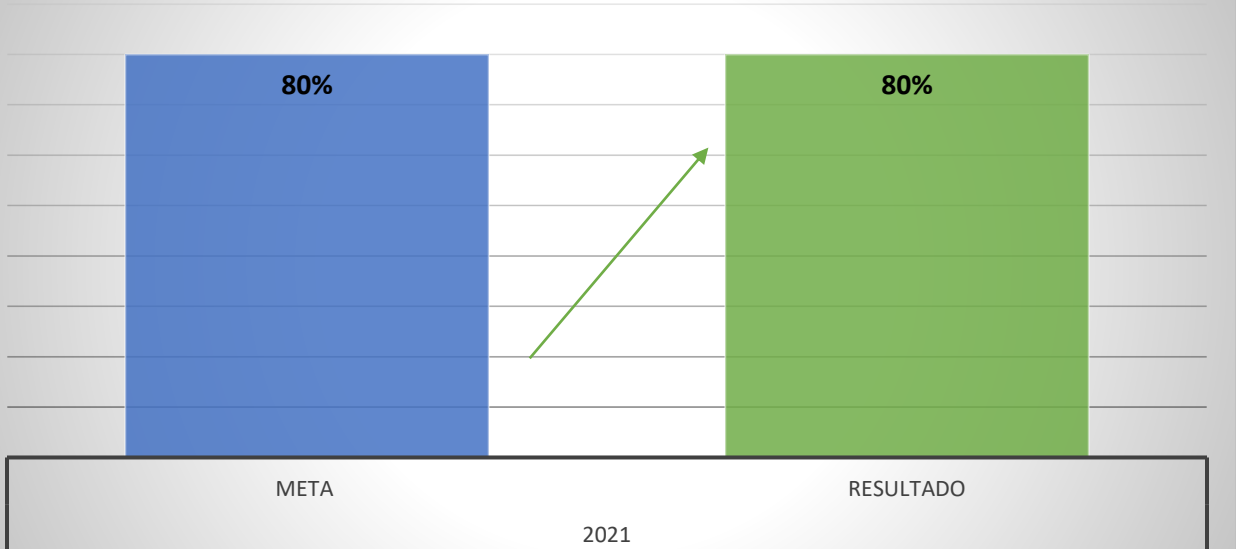


Fonte: Divisão de Arquitetura e Engenharia

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:
“quanto maior o percentual do Índice de execução do plano de Infraestrutura da ALRN (EPI), melhor”

Nota1: Mede o Nível de execução do Plano de Infraestrutura da Assembleia Legislativa em relação ao Nível de itens previstos no Plano de Infraestrutura da Assembleia Legislativa para o período-base.

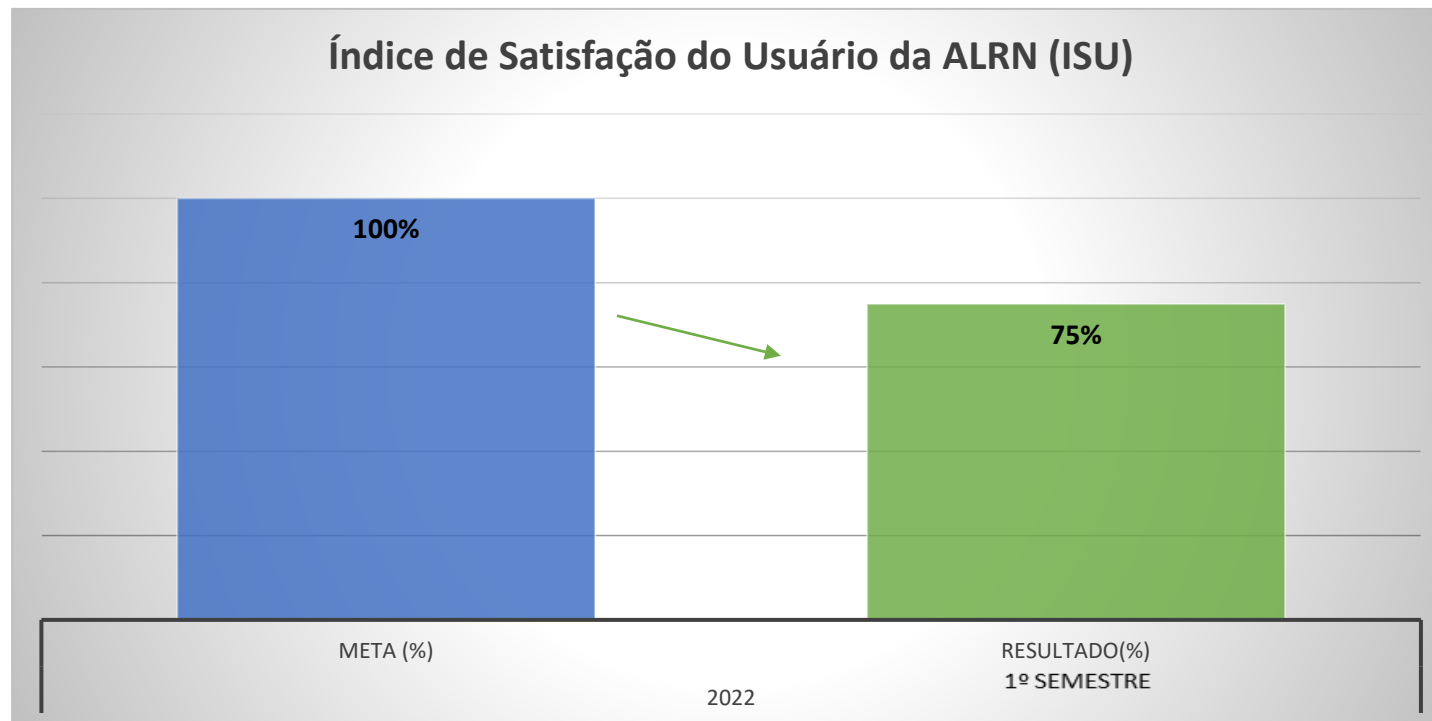
Índice de Solução de Demandas



Fonte: Coordenadoria de Infraestrutura e Apoio Logístico

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:
“Quanto maior o Índice de solução de demandas melhor”

MACRODESAFIO 9 - MELHORAR A INFRAESTRUTURA FÍSICA



Fonte: Divisão de Arquitetura e Engenharia

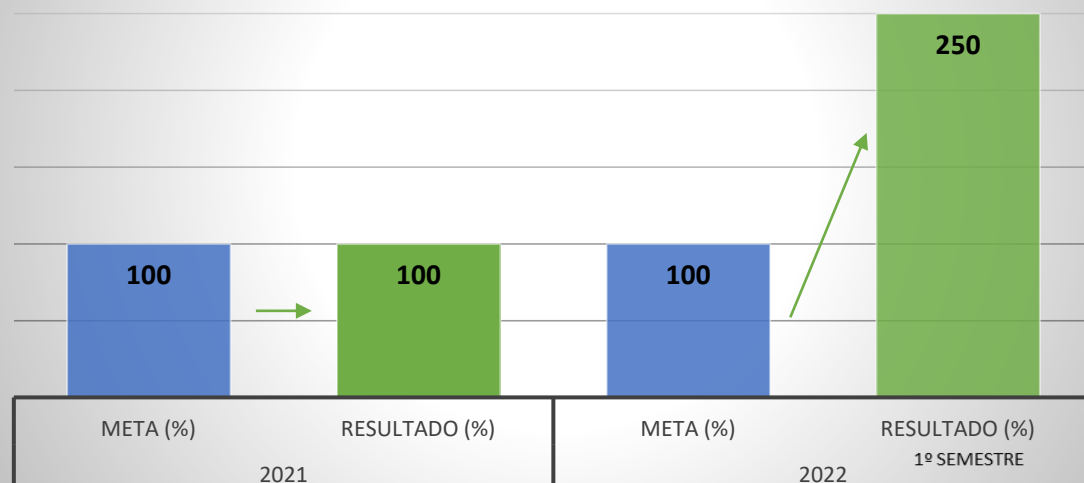
Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior o percentual Índice de satisfação do usuário da ALRN, melhor”

Nota1: Mede o Nível de execução do Plano de Infraestrutura da Assembleia Legislativa em relação ao Nível de itens previstos no Plano de Infraestrutura da Assembleia Legislativa para o período-base.

MACRODESAFIO 10 - APERFEIÇOAR A GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Índice de Gestão de Contratações (IAC)



Fonte: Diretoria Administrativa e Financeira

Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

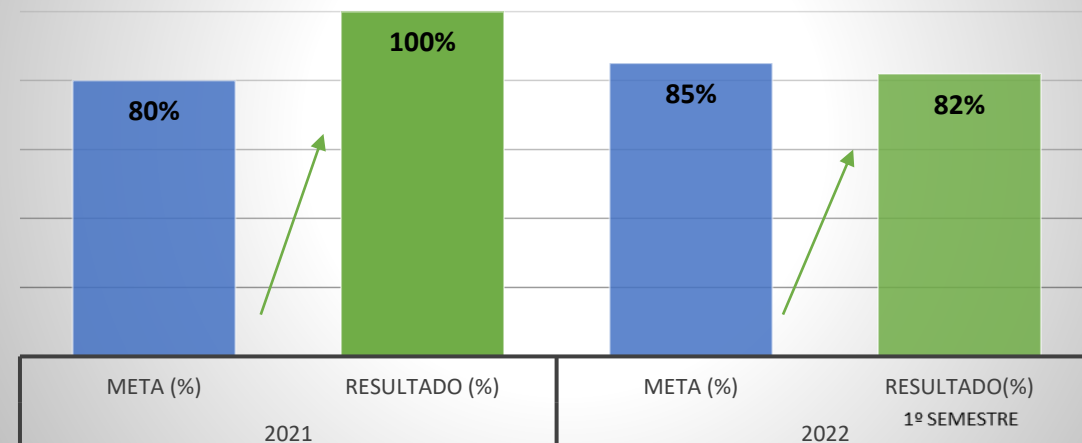
“quanto maior o percentual do Índice de Aderência ao Plano de Contratações (IAC), melhor”

Nota1: O Índice de gestão das contratações (IGC) mede a adoção do conjunto de práticas de gestão de contratações implantadas na ALRN, com base no levantamento de governança pública organizacional do TCU aplicado no exercício anterior;

Nota2: Refere-se ao número de práticas de governança de contratações adotadas pela ALRN integralmente no período-base em relação ao número total de práticas de gestão de contratações preconizadas pelo TCU no exercício anterior;

Nota3: Para 2022 a previsão são duas novas práticas.

Índice de Aderência ao Plano de Contratações (IAC)



Fonte: Diretoria Administrativa e Financeira

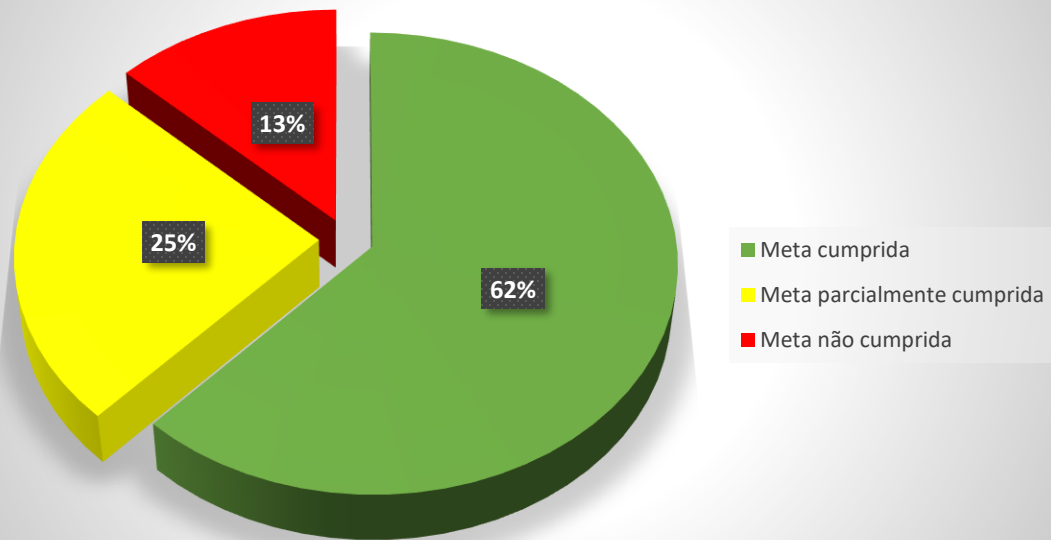
Leitura do Gráfico: Quanto maior, melhor:

“quanto maior o percentual do Índice de Aderência ao Plano de Contratações (IAC), melhor”

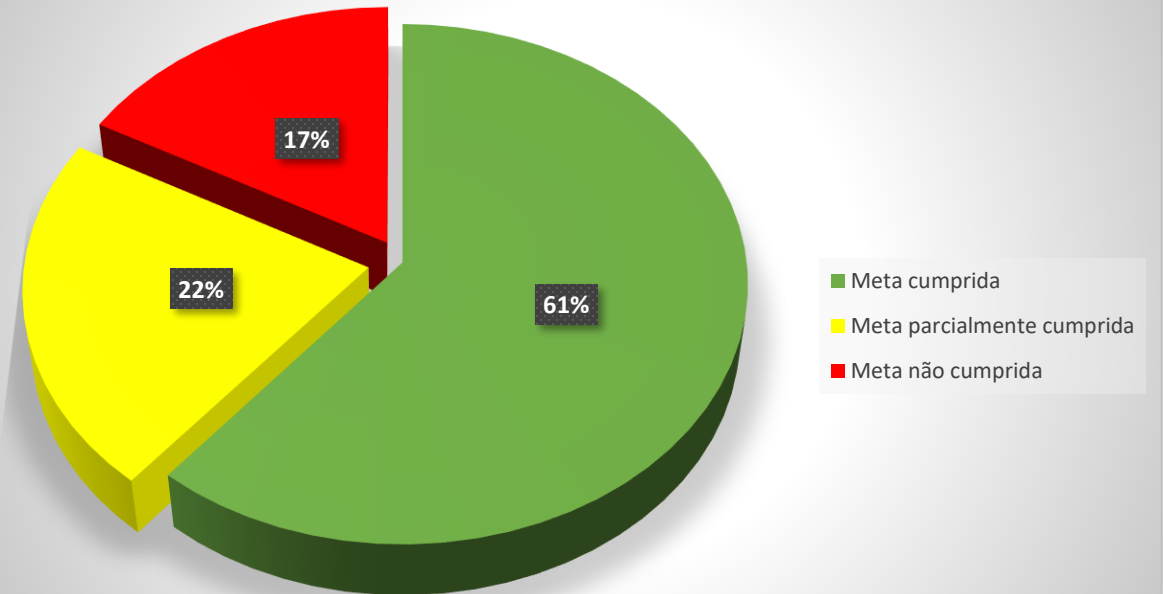
Nota1: O Índice de Aderência ao Plano de Contratações (IAC) refere-se ao número total de contratações efetivadas no período-base, na forma e no tempo planejados em relação ao número total de contratações definidas no Plano Anual de Contratações para o período-base.

GRÁFICOS PERCENTUAIS DOS INDICADORES – 2021 -2022

Percentual de Indicadores 2021 (anual)



Percentual de Indicadores 2022 (1º semestre)



HORIZONTE 2023

ESTRATÉGIA 2020-2023

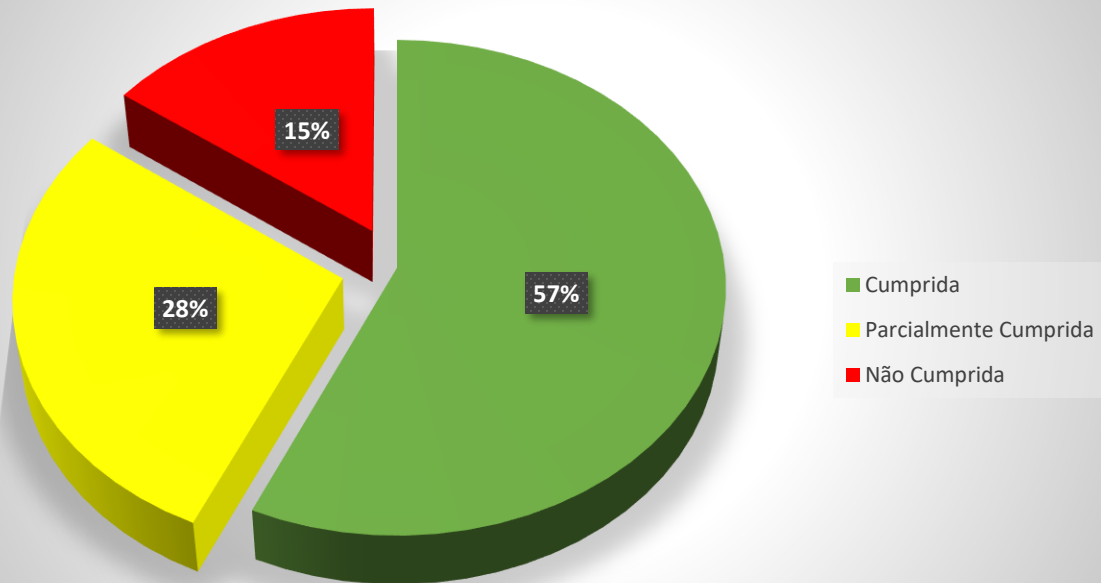
MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DA ESTRATÉGIA

INICIATIVAS

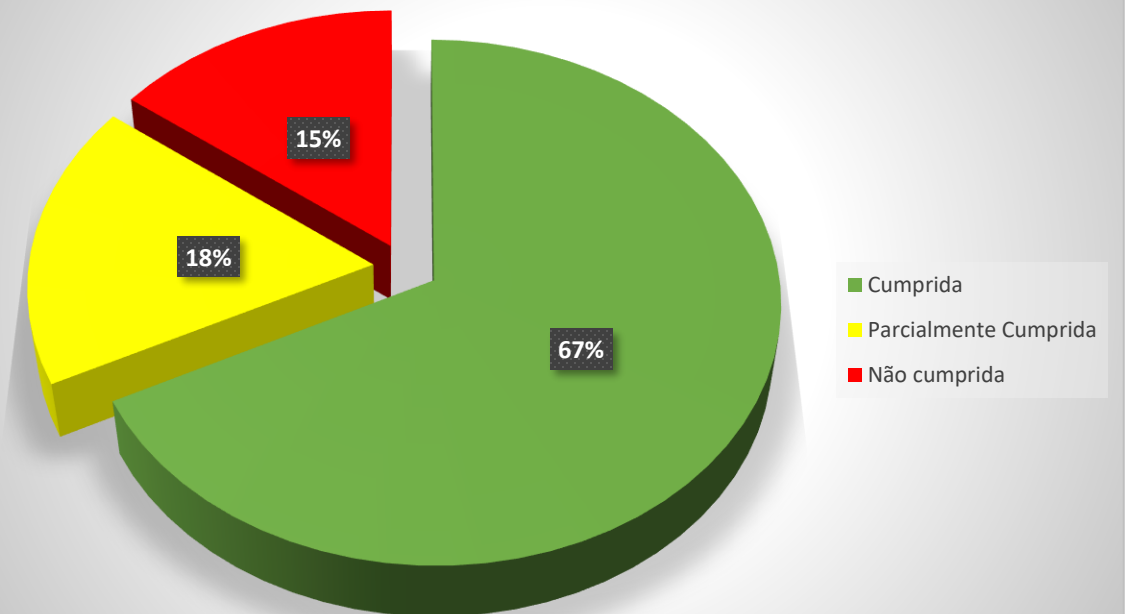


GRÁFICOS PERCENTUAIS DAS INICIATIVAS ESTRATÉGICAS – 2021 -2022

Iniciativas Estratégicas – 2021 (anual)



Iniciativas Estratégicas – 2022 (1º semestral)



INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2021

Unidades	Cumprido	Parcialmente Cumprido	Não cumprido
Assessoria de Planejamento	<u>2</u>		
Comissão de Concurso Público		<u>1</u>	
Comissão de Qualidade de Vida	<u>2</u>		1
Controladoria	<u>1</u>		
Coordenadoria de Compras e Patrimônio	<u>1</u>		2
Coordenadoria de Gestão de Pessoas	5	2	
Coordenadoria de Infraestrutura e Apoio Logístico	<u>1</u>		
Coordenadoria de Relações Públicas	<u>1</u>		

Unidades	Cumprido	Parcialmente Cumprido	Não cumprido
Diretoria Administrativa e Financeira	<u>4</u>	1	
Diretoria de Comunicação Institucional	<u>4</u>	1	
Diretoria de Gestão Tecnológica	<u>3</u>	3	2
Diretoria de Políticas Complementares	<u>1</u>		
Diretoria Legislativa	1	4	1
Diretoria-Geral	6	3	3
Divisão de Arquitetura e Engenharia	<u>1</u>	4	
Divisão de Programas Complementares de Saúde e Bem-Estar	<u>2</u>		
Escola da Assembleia	<u>2</u>		
Presidência			<u>1</u>
Todas as unidades (com o suporte metodológico da Assessoria de Planejamento)	<u>1</u>		

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

Unidades	Cumprido	Parcialmente Cumprido	Não cumprido
Assessoria de Planejamento	<u>2</u>		
Comissão de Concurso Público		<u>1</u>	
Comissão de Finanças e Fiscalização		<u>1</u>	
Comissão de Qualidade de Vida	<u>2</u>		1
Controladoria	<u>1</u>		1
Coordenadoria de Compras e Patrimônio	<u>3</u>		1
Coordenadoria de Gestão de Pessoas	7		
Coordenadoria de Infraestrutura e Apoio Logístico	<u>1</u>		
Coordenadoria de Relações Públicas	<u>1</u>		

Unidades	Cumprido	Parcialmente Cumprido	Não cumprido
Diretoria Administrativa e Financeira	<u>2</u>	1	
Diretoria de Comunicação Institucional	6	1	
Diretoria de Gestão Tecnológica	<u>4</u>	3	1
Diretoria de Políticas Complementares			<u>2</u>
Diretoria Legislativa	4	1	
Diretoria-Geral	7	1	4
Divisão de Arquitetura e Engenharia	<u>2</u>	1	
Divisão de Programas Complementares de Saúde e Bem-Estar	<u>2</u>		
Escola da Assembleia	<u>2</u>		
Presidência		<u>1</u>	
Todas as unidades (com o suporte metodológico da Assessoria de Planejamento)		<u>1</u>	



INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2021

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2021

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Assessoria de Planejamento	Monitorar e apoiar a execução da estratégia	CUMPRIDA	Executada constantemente.
	Estabelecer metodologia de gestão de processos	CUMPRIDA	Cumprida em anos anteriores.
Comissão de concurso público	Identificar lacunas de competências nas diversas áreas	CUMPRIDA PARCIALMENTE	
Comissão de Qualidade de Vida	Identificar e tratar riscos psicossociais no trabalho (em conjunto co a divisão de saúde)	CUMPRIDA	Início dos trabalhos com os servidores com relação a COVID-19 e na área de Luto.
	Realizar avaliação do ambiente de trabalho (pesquisa de clima) e divulgar resultados	NÃO CUMPRIDA	Realizado pelo Núcleo de Treinamento, Capacitação e Avaliação de Desempenho na COGEP no ano de 2019. A próxima pesquisa está prevista para primeiro semestre 2022.
	Realizar ações de melhoria e acompanhamento do PQVS em toos os setores envolvidos com o referido Prograa, direcionadas a deuputados, gestores e servidores	CUMPRIDA	Foram realizadas 10 ações, dentre elas estão: ☐ Projeto desenvolvimento de qualidade de vida em saúde; ☐ jornal eletrônico interno; ☐ II Corrida e caminhada do servidor; ☐ Dia do psicólogo – 27 de agosto; ☐ Projeto multidisciplinar; ☐ Aplicação do protocolo de saúde mental junto aos servidores diagnosticados e em tratamento do covid-19- atendimento realizado aos servidores da Casa acometidos com o COVID-19; ☐ Atendimento às equipes enlutadas por óbitos relacionados ou não a covid-19- Atendimento psicológico para enlutados; ☐ Abrangência do atendimento pelo protocolo aos servidores com queixa relacionada ao período de pandemia pelo covid-19; ☐ Criação da cartilha de



INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2021

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Controladoria	Identificar e implantar boas práticas de fiscalização e controle de políticas públicas	CUMPRIDA	Integração com os sistemas de controles internos dos demais Poderes do Estado do RN; Participação no Programa Nacional de Prevenção da Corrupção (PNPC); Aproximação com a Comissão de Finanças e Fiscalização, para apoio técnico aos trabalhos de controle externo; Capacitação dos servidores (sobretudo os da Inspeção de Controle Externo) em atividades de controle externo; Elaboração dos normativos internos do setor.
Coordenadoria de Compras e Patrimônio	Aperfeiçoar a gestão patrimonial e de fornecimento de materiais de consumo	NÃO CUMPRIDA	SEM INFORMAÇÃO
	Elaborar e atualizar, periodicamente, o Plano Anual de Contratações	CUMPRIDA	Como de conhecimento, coube a esta Coordenadoria de Compras e Patrimônio promover o levantamento e o acompanhamento da adesão ao Plano Anual de Contratações-PAC da Assembleia Legislativa do RN, referente ao exercício de 2021. Contudo, deixamos de apresentar nossos dados uma vez que o PAC não foi publicado, em que pese ter sido apresentado a Diretoria-Geral da Assembleia em tempo hábil para tanto.
	Estabelecer processo de contratações (planejamento, seleção do fornecedor e gestão contratual)	NÃO CUMPRIDA	SEM INFORMAÇÃO



INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2021

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Coordenadoria de Gestão de Pessoas	Elaborar planejamento estratégico de pessoas	CUMPRIDA	Cumprida em anos anteriores.
	Avaliar desempenho baseado em competências	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Para efetivação de avaliação por competências, faz-se necessária normatização dos critérios avaliativos, por meio de publicação de resolução. Até o momento, foram mapeadas as competências exigidas para cada cargo da estrutura da ALRN.
	Identificar as dimensões prioritárias de atuação do PQVS	CUMPRIDA	Para 2021 foi identificados como prioritários ações relacionadas ao luto.
	Desenvolver competências em gestão de processos (servidores e gestores)	CUMPRIDA	Realização de curso na Escola da Assembleia
	Desenvolver competências nos gestores e servidores baseados em lacunas de competências	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Essas iniciativas estão previstas para 2021-2023. São ações que dependem de outras unidades responsáveis para efetivação e implantação.
	Valorizar e reconhecer o mérito do servidor	CUMPRIDA	Valorizar e reconhecer mérito do servidor - são ações que demonstram que a Instituição se preocupa com o servidor desde sua saúde integral ao seu desenvolvimento pessoal e profissional. Dessa forma, podemos listar como ações de valorização e mérito os programas e projetos existentes na Casa Legislativa que foram criados e instituídos para o servidor, tais como: o Programa de Qualidade de Vida e Saúde, que tem como objetivo promover ações que estimulem o bem-estar dos servidores; a Escola da Assembleia provendo o desenvolvimento, habilidades e competências através de cursos, oficinas, capacitações, graduação e pós graduação para os servidores; a comissão de Gestão de Carreira, na qual oportuniza através da avaliação de desempenho a ascensão profissional e de carreira dos servidores; a equipe da Divisão de Programas Complementares de Saúde e Bem-estar, no qual presta assistências multidisciplinar. Além de ações pontuais em datas comemorativas realizadas especialmente para os servidores.
	Buscar a aplicação do conhecimento adquirido em áreas críticas da organização	CUMPRIDA	Trabalho contínuo, que ano após ano o processo para atender esta iniciativa vem sofrendo modificações



INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2021

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Coordenadoria de Infraestrutura e Apoio Logístico	Aprimorar os servidores gerais de manutenção e conservação predial	CUMPRIDA	Contratação de empresas especializadas nos serviços de manutenção predial, eletricista, manutenção de elevadores e plataformas, limpeza de caixas d'água entre outros serviços / Planejamento e aquisição de materiais e equipamentos a serem utilizados nos serviços de manutenção predial / monitoramento dos resultados / Planejamento e monitoramento da execução dos contratos de jardinagem, copeiragem e recepção, bem como de Auxiliares de Serviços e Gerais e Supervisão / Planejamento e monitoramento da execução dos contratos de locação de veículos e manutenção de equipamentos de áudio e vídeo utilizados nos Plenários, Auditórios, salas de reunião e Escola da Assembleia.
Coordenadoria de Relações Públicas	Elaborar agenda institucional de eventos	CUMPRIDA	
Diretoria Administrativa e Financeira	Categorizar demandas e atribuir tempo máximo de execução	CUMPRIDA	Ato da Mesa 351/2020, de 19/03/2020 – Estabelece os fluxos de processos administrativos de Pessoal. Ato da Mesa 2320/2021, publicado no Diário Oficial Eletrônico em 06/10/2021 – Aprova o Catálogo de Atividades.
	Levantar imóveis disponíveis para aquisição	CUMPRIDA	Realizado estudo e levantamento, nos anos de 2020 e 2021, dos imóveis a serem adquiridos. Foram deflagrados processos administrativos para compra e desapropriação.
	Estabelecer processo de gestão orçamentária e financeira	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Solicitado a CEFO via e-mail
	Realização inventário da necessidade de móveis e equipamentos em geral	CUMPRIDA	Núcleo de Gerenciamento do Acervo Mobiliário e Imobiliário e Divisão de Arquitetura e Engenharia realizaram inventário de todas as demandas de mobiliários e equipamentos em geral necessários aos Gabinetes Parlamentares e Unidades Administrativas desta Casa no ano de 2020, o qual vem sendo atualizado.
	Reaparelhar as unidades administrativas	CUMPRIDA	Sem informação.
Diretoria de Políticas Complementares	Realizar eventos voltados à cidadania	CUMPRIDA	Realização do Projeto Assembleia e Você nas cidades de Parelhas e Apodi
Divisão de Programas Complementares de Saúde e Bem-Estar	Desenvolver campanhas nas áreas de saúde e bem-estar	CUMPRIDA	Campanha de vacinação contra Covid-19 e Influenza
	Prestar atendimentos nas áreas de saúde e assistência social	CUMPRIDA	Realização de 59884 atendimentos nas áreas de saúde e assistência social



INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2021

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Diretoria de Gestão Tecnológica	Realizar inventário de necessidade de TIC	CUMPRIDA	Estima-se que 100% dessa ação foi executada. As necessidades de TI foram identificadas, sendo que algumas já foram executadas, estão sendo ou estão planejadas para serem executadas. No entanto, a Diretoria continua fazendo um acompanhamento junto à outras unidades tentando identificar novas necessidades de TI que venham a surgir.
	Elaborar planejamento estratégico de TIC	NÃO CUMPRIDA	Devido a uma natural repriorização de atividades, esse projeto foi replanejado e não há previsão para sua execução, no momento.
	Estabelecer modelos de gerenciamento de incidentes e requisições, de catálogo de serviço, de configuração de ativos, de mudanças, de continuidade dos serviços e de gestão de riscos	NÃO CUMPRIDA	Devido a uma natural repriorização de atividades, essa atividade foi replanejada e não há previsão para sua execução, no momento.
	Estabelecer políticas de segurança da informação e de controle de acesso aos sistemas e serviços informatizados	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Estima-se que 80% dessa iniciativa foi executada.
	Definir modelo de desenvolvimento de software	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Estima-se que 80% dessa iniciativa foi executada.
	Desenvolver soluções de TIC que atendam às necessidades do negócio	CUMPRIDA	Estima-se que 100% dessa iniciativa foi executada, para o período previsto. Foram desenvolvidas várias soluções que atendem às atividades de legislação e fiscalização, além de rotinas administrativas. O trabalho de desenvolvimento de soluções continua a ser feito, no entanto, os resultados esperados para o período já foram plenamente alcançados.
	Desenvolver sistemas de registro de chamadas de apoio administrativo	CUMPRIDA	Estima-se que 100% dessa iniciativa foi executada. O referido sistema encontra-se disponível e em uso.
	Aprimorar os serviços prestados pela internet	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Estima-se que 80% dessa iniciativa foi executada. Várias melhorias foram implementadas nos serviços prestados pela internet, além de melhorias na própria infraestrutura de fornecimento de acesso à internet.



INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2021

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Diretoria de Comunicação Institucional	Desenvolver Planos de Comunicação	CUMPRIDA	O plano foi executado no exercício conforme atualização anual
	Coletar periodicamente dados e informações sobre a execução e o desempenho de projetos, programas e processos.	CUMPRIDA	Esta é a rotina da direção que melhorada com reuniões semanais e diárias com áreas estratégicas.
	Elaborar e disponibilizar na internet a Carta de Serviços ao Cidadão	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Foi solicitado campo específico no site da ALRN, restando alimentar no novo campo.
	Criar Identidades visuais internas	CUMPRIDA	Foram executadas de acordo com as demandas compreendendo placas, banners, adesivos, faixas, sinalizadores, informes internos e logomarcas.
	Manter permanentemente atualizados os canais de comunicação da Assembleia Legislativa	CUMPRIDA	Executada constantemente.
Diretoria Legislativa	Elaborar calendário trimestral de audiências públicas	CUMPRIDA	O calendário está sendo feito, porém sob demanda, pois os deputados nem sempre requerem com a antecedência suficiente para prever as audiências nos próximos 3 meses. Atualmente, está disponível o calendário dos meses de março, abril e maio, em junho ainda não tem nada agendado.
	Compilar e consolidar a legislação estadual	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Foi compilada a Constituição Estadual e o Regimento Interno. As compilação e consolidação das leis é objeto de processo de contratação em andamento
	Otimizar o processo legislativo	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Está em andamento, foi criado o sistema e feita a padronização dos fluxos, processos de trabalho e documentos no âmbito da Diretoria Legislativa e Plenário, estando em desenvolvimento no âmbito das Comissões Permanentes.
	Publicar matérias legislativas aprovadas	CUMPRIDA PARCIALMENTE	As leis ordinárias e complementares estão sendo publicadas no site da ALRN, faltando implementar os Decretos Legislativos, as Resoluções e Propostas de Emenda à Constituição.
	Elaborar catálogo de leis estaduais, regulamentos e demais atos normativos de interesse da ALRN	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Foi elaborado catálogo das leis ordinárias e complementares, que é atualizado diariamente no site da ALRN, faltando implementar o catálogo de Decretos Legislativos, Resoluções e Propostas de Emendas à Constituição.
	Elaborar Regulamento de audiências públicas	NÃO CUMPRIDA	Ainda não foi elaborado, em decorrência da suspensão das audiências públicas por causa da pandemia de covid-19. Previsão para desenvolver ao longo de 2022.



INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2021

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Diretoria-Geral	Estruturar escritório corporativos de processos	NÃO CUMPRIDA	A prioridade da gestão foi a modelagem de processos para disseminar nas unidades a cultura de gestão de processos
	Definir, sistematizar e normatizar a estrutura interna de governança	CUMPRIDA	Iniciativa cumprida em anos anteriores
	Definir, periodicamente, diretrizes para o Plano Estratégico	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Foi dado início em outubro/2021 o processo de revisão do Plano Estratégico vigente.
	Estabelecer modelo de Gerenciamento de Riscos	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Em dezembro de 2021, foi dado início na elaboração do Plano de Gestão de Riscos da ALRN, sendo enviado para todas as unidades planilha que serviriam de base à elaboração do documento
	Estabelecer modelos de gestão de pessoas, de gestão de TIC, de gestão de contratações, de gestão da informação, de transparência, de prestação de contas e de responsabilização	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Integração com os sistemas de controles internos dos demais Poderes do Estado do RN; Participação no Programa Nacional de Prevenção da Corrupção (PNPC); Aproximação com a Comissão de Finanças e Fiscalização, para apoio técnico aos trabalhos de controle externo; Capacitação dos servidores (sobretudo os da Inspeção de Controle Externo) em atividades de controle externo; Elaboração dos normativos internos do setor.
	Monitorar e avaliar o desempenho organizacional	CUMPRIDA	Resultados obtidos apresentados nas Reuniões de Análise da Estratégia
	Instituir a política de educação corporativa	NÃO CUMPRIDA	A Escola da Assembleia tem o papel de auxiliar a gestão na área da educação ofertando cursos sugeridos pelas chefias, estando esses no Plano Anual de Capacitação, entretanto a Política de Educação Corporativa ainda não teve sua formalização
	Instituir comissão de concurso público	CUMPRIDA	A comissão foi instituída através da Portaria 09/2021 GPAL, publicada no DOE 675 pág 6 de 13/07/2021
	Estruturar modelo de governança de TIC	NÃO CUMPRIDA	À Diretoria de Gestão Tecnológica teve demandas de criação de novos sistemas que auxiliariam na execução direta das atribuições das unidades da Casa, assim como para o aperfeiçoamento de outras. Em virtude disso, seu corpo técnico restou com demandas que impossibilitaram a estruturação da iniciativa
	Adquirir imóvel	CUMPRIDA	Realizado estudo e levantamento, nos anos de 2020 e 2021, dos imóveis a serem adquiridos. Foram deflagrados processos administrativos para compra e desapropriação.
	Instituir Comitê de Gestão Orçamentária e Financeira	CUMPRIDA	Criado através do Ato da Mesa nº 954/2020, publicado em 1/09/2020
	Definir a cadeia de valor e a arquitetura de processos da Assembleia Legislativa	CUMPRIDA	Iniciativa cumprida em anos anteriores



INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2021

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Divisão de Arquitetura e Engenharia	Reformar e ampliar as instalações da Escola da Assembleia	CUMPRIDA PARCIALMENTE	
	Construir Anexo Administrativo	CUMPRIDA PARCIALMENTE	
	Reformar unidades administrativas	CUMPRIDA	
	Construir Memorial do Legislativo Potiguar	CUMPRIDA PARCIALMENTE	
	Aprimorar a sinalização interna (com o poio de todas as unidades)	CUMPRIDA PARCIALMENTE	
Escola da Assembleia	Elaborar plano anual de formação e aperfeiçoamento	CUMPRIDA	Calendário acadêmico anual elaborado com base no resultado da pesquisa de lacuna de competência realizada em todos os setores da ALRN.
	Ampliar a divulgação dos eventos educacionais	CUMPRIDA	Redes sociais, site, disponibilização do aplicativo nos sistemas IOS e Android.
Presidência	Implementar a Ouvidoria	NÃO CUMPRIDA	Medidas tomadas para implementação da Ouvidoria Geral da ALRN: Elaboração do Regulamento Geral d Ouvidoria, em 11.2018; Elaboração da equipe que servidores; Integração, como fundadores da Rede de Ouvidorias do Rio Grande do Norte; Treinamento dos servidores da Equipe junto à Controladoria da União e Ouvidoria Geral da União (2018e 2019); Participação do Ouvidor Geral da União em eventos da área; adesão da Ouvidoria Geral da ALRN na Rede Nacional de Ouvidorias; Participação junto à Diretoria de Comunicação Institucional da ALRN, do Plano de Mídia para a implantação da Ouvidoria; Visitas às Ouvidorias das Assembleias do Ceará e da Paraíba; Participação em Recife, no Seminário Regional de Ouvidorias; Elaboração das minutas de projetos para apreciação superior do Código de Ética e Decoro Parlamentar (21.05.2019), Código de Ética do Servidor da ALRN (05.08.2019) e a Carta de Serviços da ALRN (01.07.2019). Assim há que se considerar que os anos de 2020 e 2021 foram praticamente nulos em qualquer providência prática, eis que o palco da pandemia do Novo Coronavírus - COVID-19. No Entanto, a ação desta Ouvidoria desde setembro de 2018 até hoje, se faz aiva, aguardando providências superiores para a implantação, em plenitude.
Todas as unidades (com o suporte metodológico da Assessoria de Planejamento)	Manualizar os processos	CUMPRIDA	Publicação de 29 fluxograma, através do Ato da Mesa nº 2553/2021, em 22/12/2021, das seguintes unidades: Presidência, Diretoria-Geral e Diretoria Administrativa e Financeira



INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Assessoria de Planejamento	Monitorar e Apoiar a Execução da Estratégia.	CUMPRIDA	Ato na Mesa nº 1285/2020; solicitação de informações, análise e realização da RAE.
	Estabelecer metodologia de gestão de processos.	CUMPRIDA	Ato na Mesa nº 1284/2020 Guia de Boas Práticas de Gestão de processos.
Comissão de concurso público	Identificar lacunas de competências nas diversas áreas	CUMPRIDA	
Comissão de Finanças e Fiscalização	Elaborar o Plano de Fiscalização	CUMPRIDA PARCIALMENTE	O Plano de Fiscalização está em elaboração devendo ser concluído até dezembro/2022
	Monitorar a execução das ações de fiscalização e controle de políticas públicas	NÃO SE APLICA	O monitoramento está previsto para 2023
Comissão de Qualidade de Vida e Saúde	Identificar e tratar riscos no trabalho (em conjunto com a Divisão de Saúde)	NÃO CUMPRIDA	Um estudo será realizado no segundo semestre de 2022
	Realizar avaliação do ambiente de trabalho ("pesquisa de clima") e divulgar resultados	CUMPRIDA	A pesquisa foi aplicada em Junho/Julho de 2022 tendo como resultado um percentual de média geral 93%. O núcleo de treinamento, capacitação e avaliação de desempenho está na fase de desenvolvimento do relatório, em seguida será apresentado a diretoria geral e logo após ao servidores.
	Realizar ações de melhoria e acompanhamento PQVS em todos os setores envolvidos com o referido Programa, direcionadas a Deputados, gestores e servidores.	CUMPRIDA	ABRIL VERDE - O abril verde é o mês de prevenção a acidentes de trabalho e saúde ocupacional, na ocasião, em parceria com o programa de qualidade de vida entregamos aos servidores um kit ergonômico de apoio para os pés, mousepad e apoio para o punho com o objetivo de minimizar possíveis doenças ocupacionais, bem como dar mais qualidade aos servidores para realização das suas atividades laborais.



INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Coordenadoria de Compras e Patrimônio	Aperfeiçoar a gestão patrimonial e de fornecimento de materiais de consumo.	CUMPRIDA	A adoção de metodologia de acompanhamento de pedidos permitindo identificar os setores e os responsáveis pelos pedidos, além de estabelecer o intervalo entre estes, vem surtindo efeito na diminuição de desperdícios, bem como permitiu o planejamento das aquisições de forma mais racional. Adoção de mecanismos de controle mais rígidos no cadastro de entradas e saídas de mercadorias, inclusive com a rejeição de mercadorias não condizentes com o que foi efetivamente licitado, vem melhorando a qualidade dos produtos comprados.
	Estabelecer modelos de gestão de contratações	NÃO CUMPRIDA	
	Elaborar e atualizar, periodicamente, o Plano Anual de Contratações.	CUMPRIDA	O Plano Anual de Contratações-PAC da Assembleia Legislativa do RN, referente ao exercício de 2022, foi elaborado e encaminhado para a Diretoria-Geral desta Casa.
	Estabelecer processo de contratações (planejamento, seleção do fornecedor e gestão contratual).	CUMPRIDA	Planejamento: 1) acompanhamento dos contratos e Atas de Registro de Preço-ARP comunicando aos setores interessados/fiscais, com antecedência mínima de 6 meses - para o caso de novas licitações e 4 meses para renovações contratuais – a proximidade do fim da vigência a fim de não haver solução de continuidade dos serviços ou desabastecimento de materiais; 2) parametrização do sistema SUSPUB, como ferramenta auxiliar no controle das vigências contratuais e de ARPs; 3) acompanhamento dos itens, que compõem o almoxarifado, a fim de evitar o desabastecimento, bem como a identificação de produtos desnecessários que vem sendo licitados ao longo dos anos, mas que não tem uso efetivo. Seleção de fornecedor: ampliação do cadastro, inclusive com a qualificação de bom fornecedor, bem como do cadastro de mau fornecedor, o retirando das consultas para formação de Pesquisa Mercadológica; Gestão Contratual: 1) análise mensal das Notas Fiscais contrapondo-as às obrigações contratuais, a fim de verificar a correspondência entre ambos; 2) análise mensal das Notas Fiscais contrapondo-as à comprovação do recolhimento de tributos, encargos sociais e patronais e retenção de valores para conta vinculada nos contratos de terceirização; 3) acompanhamento dos contratos quanto ao cumprimento de suas cláusulas, emitindo notificações para saneamento, bem como medidas de orientação junto aos fiscais objetivando esclarecimentos e propositura de soluções, permitindo uma fiscalização efetiva das cláusulas contratuais; 4) composição de relatório de final de ano, objetivando o aperfeiçoamento das contratações, momento em que foi possível identificar os gargalos, adotar medidas para minimizá-los no correr de 2022



INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Controladoria	Identificar e implantar boas práticas de fiscalização e controle de políticas públicas.	NÃO CUMPRIDA	A execução do macro desafio restou prejudicada dada a carência de força de trabalho e a limitação de acesso a sistemas de acompanhamento de execução de políticas públicas.
	Estabelecer modelos de gestão de prestação de contas, de transparência e de responsabilização	CUMPRIDA	Edição do Manual de Procedimentos Internos da Unidade quanto ao mapeamento do processo de Contas Anuais, Declaração de Bens e Rendias de Servidores e Deputados e Suprimentos de Fundos.
Coordenadoria de Gestão de Pessoas	Monitorar o planejamento estratégico de pessoas	CUMPRIDA	Plano monitorado com verificação das medições dos indicadores.
	Avaliar desempenho baseado em competências	CUMPRIDA	Representado pelo indicador: Índice de avaliação de desempenho (IAVD) - No primeiro semestre temos 241 servidores efetivos e foram realizadas 36 avaliações de desempenho, com 36 progressões funcionais e 10 adicionais de qualificação / E de estágio probatórios temos 3 servidores efetivos dentro do período, tendo sido realizada 1 avaliação de desempenho.
	Identificar as dimensões prioritárias de atuação do PQVS	CUMPRIDA	Para o ano de 2022 a dimensão prioritárias das ações do PQVS é o estudo de segurança e saúde no trabalho com apoio da COGEP para adequação as exigências do e-Social. Além das ações de promoção a saúde e qualidade de vida contínuas que são realizadas desde 2018 quando instituído o programa de qualidade de vida e saúde.
	Desenvolver competências em gestão de processos (servidores e gestores)	CUMPRIDA	Realização de curso na Escola da Assembleia
	Desenvolver competências nos gestores e servidores baseadas em lacunas de competências	CUMPRIDA	Representado pelo indicador: Índice de disseminação do conhecimento (IDCONH) - Temos 2.407 servidores ativos. Foram ofertados 24 cursos pela escola da assembleia com a participação de 565 servidores.
	Valorizar e reconhecer o mérito do servidor	CUMPRIDA	Representado pelo indicador: Número de ações de motivação e conscientização (NAMC) - No que tange a conscientização, em seu significado de trazer a tona assuntos relevantes, importantes e que devem ser lembrados, temos as ações do calendário anual de cores e suas respectivas campanhas.
	Buscar a aplicação do conhecimento adquirido em áreas críticas da organização	CUMPRIDA	Trabalho contínuo, que ano após ano o processo para atender esta iniciativa vem sofrendo modificações



INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Coordenadoria de Infraestrutura e Apoio Logístico	Aprimorar o serviço de manutenção e conservação predial.	CUMPRIDA	Contratação de empresas especializadas nos serviços de manutenção predial, eletricista, manutenção de elevadores e plataformas, limpeza de caixas d'água entre outros serviços / Planejamento e aquisição de materiais e equipamentos a serem utilizados nos serviços de manutenção predial / monitoramento dos resultados / Planejamento e monitoramento da execução dos contratos de jardinagem, copeiragem e recepção, bem como de Auxiliares de Serviços e Gerais e Supervisão / Planejamento e monitoramento da execução dos contratos de locação de veículos e manutenção de equipamentos de áudio e vídeo utilizados nos Plenários, Auditórios, salas de reunião e Escola da Assembleia.
Coordenadoria de Relações Públicas	Elaborar agenda institucional de eventos	CUMPRIDA	Agenda institucional elaborada para realização de diversos eventos o Plenário Deputado Clóvis Motta, no Salão Nobre Deputado Iberê Ferreira de Souza, no Auditório Deputado Cortez Pereira e em outras dependências da AL
Diretoria Administrativa e Financeira	Categorizar demandas e atribuir tempo máximo de execução.	CUMPRIDA	Ato da Mesa 351/2020, de 19/03/2020 – Estabelece os fluxos de processos administrativos de Pessoal. Ato da Mesa 2320/2021, publicado no Diário Oficial Eletrônico em 06/10/2021 – Aprova o Catálogo de Atividades.
	Estabelecer Processo de Gestão Orçamentária e Financeira.	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Solicitado à CEFO por e-mail (17/02/22). Ratificada a solicitação em 06/09/2022.
	Levantar imóveis disponíveis para aquisição	CUMPRIDA	Realizado estudo e levantamento, nos anos de 2020 e 2021, dos imóveis a serem adquiridos. Foram deflagrados processos administrativos para compra e desapropriação. Estão em curso os processos administrativos nº 3690/2021 e 3092/2021 para compra de imóveis localizados na Av. Juvenal Lamartine e na Av. Câmara Cascudo, respectivamente. Além disso, tramita o processo nº 3579/2021, para desapropriação e aquisição de imóveis localizados na Rua Ulisses Caldas e na Rua Vigário Bartolomeu.



INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Diretoria de Gestão Tecnológica	Estabelecer e estruturar modelos de gestão de TIC e de gestão da informação	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Trabalho realizado parcialmente. Foi elaborada e inculturada uma metodologia simples de gestão de TIC, baseada nas principais demandas da instituição e na maturidade organizacional, com o intuito de fornecer, o mais rapidamente possível, sistemas/serviços dos quais a instituição necessita. O mesmo vale para a gestão da informação.
	Realizar inventário de necessidades de TIC	CUMPRIDA	Trabalho realizado integralmente. Anualmente, é realizada um levantamento das necessidade de TIC da instituição, com o intuito de identificar e priorizar as referidas necessidades
	Elaborar planejamento estratégico de TIC	NÃO CUMPRIDA	Trabalho replanejado para início e conclusão em 2023, de acordo com a experiência obtida nos últimos anos de trabalho da Diretoria de Gestão Tecnológica
	Estabelecer modelos de gerenciamento de incidentes e requisições, de catálogo de serviço, de configuração de ativos, de mudanças, de continuidade dos serviços e de gestão de riscos	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Trabalho realizado parcialmente. Práticas de gerenciamento de incidentes, de gerenciamento de ativos e de mudanças foram adotadas. O trabalho de gestão de riscos de TI está sendo desenvolvido, em alinhamento com a gestão de riscos da instituição.
	Estabelecer políticas de segurança da informação e de controle de acesso aos sistemas e serviços informatizados	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Trabalho realizado parcialmente. Os sistemas desenvolvidos internamente possuem mecanismos refinados de controle de acesso. Os serviços internos também possuem controle de acesso, de acordo com suas necessidades. As políticas de segurança estabelecidas não foram, ainda, compiladas e documentadas.
	Definir modelo de desenvolvimento de software	CUMPRIDA	Foi estabelecido uma metodologia simples para desenvolvimento de soluções de software. Continuamente, as práticas estão sendo revisadas e melhorados, considerando aspectos e tendências de engenharia de software.
	Desenvolver soluções de TIC que atendam às necessidades do negócio	CUMPRIDA	Trabalho realizado integralmente. Foram desenvolvidas inúmeras soluções para atendimento às necessidades da instituição, algumas das quais reconhecidas e premiadas externamente. Dentre essas, se destacam o sistema de gestão de pessoas, o legis-rh, o diário eletrônico informatizado, o sistema de gestão de atividades legislativas, o elegis e está sendo concluído o sistema de gestão de atividades organizacionais, o legis-gao. Além disso, foram adquiridos ativos de TI, dentre servidores, switches, estações de trabalho, notebooks, tablets, de modo a atender as demandas da instituição.
	Aprimorar os serviços prestados pela internet	CUMPRIDA	Trabalho realizado integralmente. Os links de internet para disponibilização do próprio serviço de internet, em si, foram evoluídos, avaliando-se aspectos de capacidade e disponibilidade. Serviços como o site, foram evoluídos, assim como o portal da transparência foi revisado, assim como o diário oficial. Acessos via VPN foram concedidos para os servidores exercerem suas atividades durante a pandemia da Covid-19.



INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Diretoria de Comunicação Institucional	Atender às demandas das unidades da Assembleia Legislativa	CUMPRIDA	Procon, Escola da Assembleia, Memorial, Cerimonial, Engenharia, Políticas Complementares, Recursos Humanos, setor financeiro e demais setores
	Desenvolver Planos de Comunicação (interno/externo)	CUMPRIDA	Executado através de campanhas, revista anual, cadernos da ALRN.
	Coletar periodicamente dados e informações sobre o gerenciamento das redes sociais da Assembleia Legislativa	CUMPRIDA	Acompanhamento em tempo real
	Elaborar e disponibilizar na internet a Carta de Serviços ao Cidadão (mantendo atualizado)	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Em fase de planejamento junto a diretoria administrativa e geral
	Criar identidades visuais internas	CUMPRIDA	Feito e atendido por setores e ainda de maneira geral para placas de sinalização dos setores
	Criar campanhas educativas e institucionais	CUMPRIDA	Executado com a campanha "O mal uso das redes sociais".
	Manter permanentemente atualizados os canais de comunicação da Assembleia Legislativa (com o apoio das unidades)	CUMPRIDA	Site, radio, tv assembleia, redes sociais, tv institucional
Diretoria de Políticas Complementares	Realizar eventos voltados à cidadania.	NÃO CUMPRIDA	Ações canceladas em virtude do aumento de casos de COVID no Estado, bem como a fase de vedações em virtude das Eleições.
	Aplicar pesquisa junto aos beneficiados pelo Programa	NÃO CUMPRIDA	Ações canceladas em virtude do aumento de casos de COVID no Estado, bem como a fase de vedações em virtude das Eleições .



INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Diretoria-Geral	Estruturar escritório corporativo de processos.	NÃO CUMPRIDA	A prioridade da gestão foi a modelagem de processos para disseminar nas unidades a cultura de gestão de processos
	Definir, sistematizar e normatizar a estrutura interna de governo.	CUMPRIDA	Iniciativa cumprida em anos anteriores
	Definir, periodicamente, diretrizes para o Plano Estratégico	CUMPRIDA	Revisão do Plano Estratégico publicado em maio/2022.
	Estabelecer modelo de Gerenciamento de Riscos	CUMPRIDA PARCIALMENTE	No primeiro semestre de 2022, foi dada continuidade na elaboração do Plano de Gestão de Riscos da ALRN.
	Estabelecer modelos de gestão de pessoas, de gestão de TIC, de gestão de contratações, de gestão da informação, de transparência, de prestação de contas e de responsabilização.	NÃO CUMPRIDA	Edição do Manual de Procedimentos Internos da Unidade quanto ao mapeamento do processo de Contas Anuais, Declaração de Bens e Rendas de Servidores e Deputados e Suprimentos de Fundos.
	Monitorar e avaliar o desempenho organizacional.	CUMPRIDA	Resultados obtidos e apresentados nas Reuniões de Análise da Estratégia
	Instituir comissão de concurso público	CUMPRIDA	Executadas em anos anteriores.
	Adquirir imóvel	CUMPRIDA	Executadas em anos anteriores.
	Instituir a política de educação corporativa.	NÃO CUMPRIDA	A Escola da Assembleia tem o papel de auxiliar a gestão na área da educação ofertando cursos sugeridos pelas chefias, estando esses no Plano Anual de Capacitação, entretanto a Política de Educação Corporativa ainda não teve sua formalização.
	Estruturar modelo de governança de TIC.	NÃO CUMPRIDA	Devido a uma natural repriorização de atividades, esse projeto foi replanejado e não há previsão para sua execução, no momento.
	Instituir Comitê de Gestão Orçamentária e Financeira.	CUMPRIDA	Executadas em anos anteriores.
	Definir cadeia de valor e arquitetura de processos da ALRN.	CUMPRIDA	Executadas em anos anteriores.



INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Divisão de Arquitetura e Engenharia	Monitorar a execução do Plano de Infraestrutura da Assembleia Legislativa	CUMPRIDA	Resultado: 54%
	Elaborar e aplicar pesquisa de satisfação	CUMPRIDA	Resultado: 75%
	Aprimorar os serviços gerais de manutenção e conservação predial	CUMPRIDA PARCIALMENTE	
Divisão de Programas Complementares de Saúde e Bem-Estar	Desenvolver campanhas nas áreas de saúde e bem-estar.	CUMPRIDA	Em 2022, foram realizadas as campanhas: SEMANA DA MULHER, PROGRAMA MOVIMENTE-SE, DIA MUNDIAL DA VOZ, RODA DE CONVERSA TEMA: Descomplicando a Maternidade, RODA DE CONVERSA TEMA: Ansiedade, vacinação contra COVID e INFLUENZA
	Prestar atendimento nas áreas de saúde e assistência social.	CUMPRIDA	Em 2022, os atendimentos foram realizados nas especialidades CLÍNICO GERAL (1.356), ENFERMAGEM (787), PSICOLOGIA (580), ODONTOCLÍNICA (419), FISIOTERAPIA (199), FONOAUDIOLOGIA (131), EDUCAÇÃO FÍSICA (113), NUTRIÇÃO (112), PRÁTICAS INTEGRATIVAS (110), HIPNOSE TERAPIA (9), NEFROLOGIA (5) e PERSONAL TRAINER (1).
Coordenadoria de Relações Públicas	Elaborar agenda institucional de eventos	CUMPRIDA	Agenda elaborada para o período janeiro a junho/2022, sendo 10 eventos realizados no Plenário Deputado Clovis Motta, 6 eventos realizados no Salão Nobre Deputado Iberê Ferreira de Souza, 3 eventos realizados no Auditório Deputado Cortez Pereira e 1 evento realizado em outras dependências da ALRN



INICIATIVAS ESTRATÉGICAS - 2022

UNIDADE RESPONSÁVEL	INICIATIVA	CUMPRIMENTO	MEDIDAS TOMADAS
Escola da Assembleia	Elaborar plano anual de formação e aperfeiçoamento.	CUMPRIDA	O plano anual de formação e aperfeiçoamento foi elaborado baseado na pesquisa preenchida por todos os setores da ALRN, bem como atendendo a pedidos feitos por meio de memorandos à Escola.
	Ampliar a divulgação dos eventos educacionais.	CUMPRIDA	A divulgação dos eventos educacionais está sendo pelas mídias sociais da Escola, site oficial, intranet, e se o curso for direcionado a um setor específico, é enviado memorando informando
Presidência	Implementar a Ouvidoria.	NÃO CUMPRIDA	Medidas tomadas para implementação da Ouvidoria Geral da ALRN: Elaboração do Regulamento Geral d Ouvidoria, em 11.2018; Elaboração da equipe que servidores; Integração, como fundadores da Rede de Ouvidorias do Rio Grande do Norte; Treinamento dos servidores da Equipe junto à Controladoria da União e Ouvidoria Geral da União (2018e 2019); Participação do Ouvidor Geral da União em eventos da área; adesão da Ouvidoria Geral da ALRN na Rede Nacional de Ouvidorias; Participação junto à Diretoria de Comunicação Institucional da ALRN, do Plano de Mídia para a implantação da Ouvidoria; Visitas às Ouvidorias das Assembleias do Ceará e da Paraíba; Participação em Recife, no Seminário Regional de Ouvidorias; Elaboração das minutas de projetos para apreciação superior do Código de Ética e Decoro Parlamentar (21.05.2019), Código de Ética do Servidor da ALRN (05.08.2019) e a Carta de Serviços da ALRN (01.07.2019). Assim há que se considerar que os anos de 2020 e 2021 foram praticamente nulos em qualquer providência prática, eis que o palco da pandemia do Novo Coronavírus - COVID-19. No Entanto, a ação desta Ouvidoria desde setembro de 2018 até hoje, se faz aiva, aguardando providências superiores para a implantação, em plenitude.
Todas as unidades (com apoio metodológico da Assessoria de Planejamento)	Manualizar os processos	CUMPRIDA	No primeiro semestre de 2022 foram modelados 119 processos.
Diretoria Legislativa	Elaborar calendário trimestral de audiências públicas.	CUMPRIDA	Está em execução, modificamos a ação de trimestral para mensal, para que se tornasse exequível.
	Compilar e consolidar a legislação estadual.	CUMPRIDA	Ação cumprida em maio/2022 com a implementação da ferramenta “Leis Estaduais” no site da ALRN.
	Otimizar o processo legislativo.	CUMPRIDA	Ação cumprida e em constante monitoramento e atualização pela Chefia de Gabinete da Diretoria Legislativa.
	Publicar matérias legislativas aprovadas.	CUMPRIDA PARCIALMENTE	Ação não cumprida, depende da disponibilização do sistema E-Legis para o público em geral, no qual é possível ter acesso a todo o conteúdo pertinente às matérias que tramitam na ALRN. Tal ação depende de desenvolvimento por parte da Diretoria de Gestão Tecnológica



Equipe Técnica do monitoramento do “Plano Estratégico da ALRN”

- Unidade: Assessoria de Planejamento

Luciana Targino de Almeida Cardoso (Gerente)

Ilany Maciel Moraes da Silva

Renata de Sousa Medeiros Campos Gadelha

Roselie Paiva de Albuquerque

Américo Maia

- Colaboradores Todas as Unidades da ALRN

Só fazemos melhor aquilo que repetidamente insistimos em melhorar. A busca da excelência não deve ser um objetivo, e sim um hábito.

– Aristóteles